



**MÁTRASZENTIMRE**  
**KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**2026. JANUÁR 29-i**

**RENDES**  
**ÜLÉSÉNEK**  
**JEGYZŐKÖNYVE**

## J E G Y Z Ó K Ö N Y V

**Készült:** Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. január 29-én 14 óra 16 perckor kezdődött rendes üléséről.

### A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜLÉSÉN HOZOTT DÖNTÉSEK

#### ÖNKORMÁNYZATI HATÁROZATOK

Határozat száma:	tárgya:
1/2026. (I.29.)	Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről
2/2026. (I.29.)	Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról
3/2026. (I.29.)	Jelentés átruházott hatáskörben hozott döntésekről
4/2026. (I.29.)	Döntés Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere 2026. évi szabadságolási tervének jóváhagyásáról
5/2026. (I.29.)	Döntés a Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2026. évi rendezvénytervének elfogadásáról
6/2026. (I.29.)	Döntés a közigazgatási szerződések (együttműködési megállapodások) és üzemeltetési szerződések, felülvizsgálatáról, jóváhagyásáról (Közigazgatási szerződés)
7/2026. (I.29.)	Döntés a közigazgatási szerződések (együttműködési megállapodások) és üzemeltetési szerződések, felülvizsgálatáról, jóváhagyásáról (Tájház üzemeltetési szerződés)
8/2026. (I.29.)	Döntés az általános iskolai felvételi körzethatárok meghatározásával kapcsolatban véleményezési jog gyakorlásáról
9/2026. (I.29.)	Döntés közlekedési táblák kihelyezéséről
10/2026. (I.29.)	Javaslat a Heves Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály HE/TFO/00218-1/2026. iktatószámú (közmuvelődési rendelet módosítására vonatkozó) törvényességi felhívásának tárgyalására, és a 2026. évi munkaterv szerinti felülvizsgálatra
11/2026. (I.29.)	Döntés a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalról szóló megállapodás módosításáról
12/2026. (I.29.)	Döntés a körzeti megbízott által használt szolgálati lakás bérleti díjának elengedéséről

**Az ülés helye:** **Mátraszentimre Községi Önkormányzat székhelye**  
3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc u. 16., Házasságkötő terem

#### A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜLÉSÉN JELEN VANNAK:

Előházi Péter	polgármester
Nagy Richárd	alpolgármester
Odler Attila	önkormányzati képviselő
Tasi Erika	önkormányzati képviselő
dr. Hetzmann Szabina Szilvia	kirendeltségvezető
Galambosiné Sipos Krisztina	jegyzőkönyvvezető, adóügyi ügyintéző
Lakosság részéről jelenléti ív szerint	

**Előházi Péter polgármester:** Köszönti a képviselőket és a megjelenteket. Megállapítja, hogy az ülés összehívása az SZMSZ-ben előírt módon történt, az ülés határozatképes, négy képviselő megjelent, Király György bejelentette távollétét.

Az ülést megnyitja.

Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítő személyére, valamint a napirendre vonatkozóan.

Jegyzőkönyvvezetőnek Galambosiné Sipos Krisztina adóügyi ügyintézőt, jegyzőkönyv hitelesítőnek Nagy Richárd alpolgármestert javasolja.

*A Képviselő-testület a javaslattal egyhangúlag egyetért.*

**Előházi Péter polgármester:** A napirendre vonatkozóan szeretne módosító indítványt tenni.

Az alábbi előterjesztés sürgőséggel történő felvételét javasolja a 9. napirend után, mivel az a meghívó összeállításakor még nem volt ismert, így az Egyebek napirend a 11. lesz:

*10. Javaslát a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalról szóló megállapodás módosítására*

**A képviselő-testület a napirendre tett módosító indítványt – 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag elfogadta.**

A javasolt módosított napirend:

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET NYILVÁNOS ÜLÉSÉRE

1.	<b>Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről</b> <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester
2.	<b>Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról</b> <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester
3.	<b>Jelentés átruházott hatáskörben hozott döntésekről</b> <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester
4.	<b>Javaslát a Polgármester 2026. évi szabadságolási tervének elfogadására</b> <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester
5.	<b>Javaslát a 2026. évi rendezvényterv elfogadására</b> <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester
6.	<b>Javaslát a közigazgatási szerződések (együttműködési megállapodások) és üzemeltetési szerződések, felülvizsgálatára, jóváhagyására</b> <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester
7.	<b>Javaslát az általános iskolai felvételi körzethatárok meghatározásával kapcsolatban véleményezési jog gyakorlására</b> <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester
8.	<b>Javaslát közlekedési táblák kihelyezésére</b> <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester

9.	<b>Javaslat Heves Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály HE/TFO/00218-1/2026. iktatószámú (közművelődési rendelet módosítására vonatkozó) törvényességi felhívásának tárgyalására, és a 2026. évi munkaterv szerinti felülvizsgálatra</b> Előterjesztő: Előházi Péter polgármester Előadó: Előházi Péter polgármester
10.	<b>Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalról szóló megállapodás módosítására</b> Előterjesztő: Előházi Péter polgármester Előadó: Előházi Péter polgármester
11.	<b>Egyebek</b>

**A Képviselő-testület a nyílt ülésre javasolt napirendet – 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag elfogadta.**

**1.) Napirend:**

**Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről**

**(1. előterjesztés)**

**Előterjesztő: Előházi Péter polgármester**

**Előházi Péter polgármester:** Ismerteti érdemben az előterjesztést szóbeli kiegészítésével.

A 2025. november 26-i Képviselő-testületi ülés utáni legfontosabb eseményekről, illetve munkámról szóló jelentésemet az alábbiak szerint teszem meg

2025. december 2.

- BNP Fűves élőhelyek konferencia – Mátrafüred, Harkályház (kérte figyelembe venni, hogy a Felső-Mátra települései és az itt élők érdekei ne sérüljenek ezeknél a pályázatoknál ill. karbantartásoknál)

2025. december 6.

- 1. Adventi rendezvény - Mátraszentimre

2025. december 9.

- Közmeghallgatás - Mátraszentimre

2025. december 12.

- Katasztrófavédelmi értekezlet – Gyöngyös – téli időjárás miatti elővigyázatosságra hívták fel a figyelmet

2025. december 13.

- 2. Adventi rendezvény - Mátraszentimre

2025. december 16.

- Kistérségi társulási ülés - Gyöngyös

2025. december 20.

- 3. Adventi rendezvény – Mátraszentimre

2026. január 8.

- Település Terv egyeztetés – Eger, Kormányhivatal

2026. január 12.

- Látópont egyeztetés – Márkus Marianna Nemzeti Művelődési Intézet igazgatóhelyettesével

2026. január 13.

- Gyöngyöstarjáni Közös Hivatal kihelyezett értekezlet – Mátraszentimre

2026. január 14.

- Rendezvényterv egyeztetés

2026. január 15.

- Trend FM riport – Felső-Mátra téli programjai

2026. január 22.

- Főépítészeti egyeztetés

2026. január 24.

- Költségvetési egyeztetés
- Háziorvosi egyeztetés

2026. január 29.

- a mai napról is szeretne beszámolni: a Heves Vármegyei Kormányhivatal Barkóczy termében Dukai Miklós államtitkár úr, Ignác Balázs főispán úr, és Csuhány Bence közgyűlési elnök kezdeményezésére egy önkormányzati konzultáción vett részt. A téma, hogy milyen területeken kellene az önkormányzatoknál változásokat végrehajtani ahhoz, hogy működőképesebbek legyenek. Három felvetése volt ezzel kapcsolatban:

1.) A Versenyképes Járások program II. ütemének a támogatói okiratát is megkapta az önkormányzat, 8,5 millió forintot kapott Mátraszentimre térfigyelő kamerák telepítésére. Az volt a felvetése, hogy nem tartja egyenlőnek ezt az elosztást, mert pl. Debrecen megyei jogú város 500 millió forintot kap ebben a programban és 2 település van a járásban, ill. Hajdú-Bihar megyében van olyan járás, ahová 4-5 település tartozik, így 250 millió forintból gazdálkodnak, 50 millió forint jut településenként. A két ütemben mi 17 millió forintot kapunk, ők 100 millió forintot. Ezzel szemben Gyöngyös Járásnak 20 település között kell szétosztani a 250 millió forintot, ez nem arányos.

2.) Másik kérdése az volt, hogy lehetne -e azon módosítani, hogy pl. a köztisztviselői bérezés 15 %-os emelésére adtak egy keretet, viszont ezt ismét lakosságszám arányosan osztják szét (2014. évi tv. módosítás óta). Előtte 2010-2014. között feladatalapú volt ennek a normatívának a szétosztása. Jelen pillanatban Mátraszentimre település hivatala 6 fővel dolgozik, viszont 1,23 főre kap normatívát.

3.) A gépjárműadó kivezetésével és az üdülőhelyi támogatás (minden idegenforgalmi adó forint mellé még egy forint támogatást kapott) megszüntetésével jelentős bevétel kiesése származott az önkormányzatoknak, és számíthatnak -e ennek a visszavezetésére? Államtitkár úr válasza az volt, hogy dolgoznak rajta, valamilyen formában fogják honorálni azokat a településeket, akik elestek ezektől a támogatásoktól.

**Előházi Péter polgármester:** Amennyiben nincs több észrevétel, kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

*A szavazásban 4 fő vett részt.*

***A Képviselő-testület – 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:***

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2026. (I.29.) önkormányzati határozata:**

*Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:*

*Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármester két ülés közötti fontosabb eseményekről szóló jelentését tudomásul veszi.*

## **2.) N a p i r e n d:**

### **Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról**

#### **(2. előterjesztés)**

**Előterjesztő: Előházi Péter polgármester**

**Előházi Péter polgármester:** Ismerteti érdemben az előterjesztést.

**Nagy Richárd alpolgármester:** Kéri, a 255/A hrsz. ingatlan ügyének mielőbbi lezárását.

**Előházi Péter polgármester:** Azon lesz, hogy pontot tegyenek a végére, mert ez elengedhetetlen a tavaszi beruházások elindításához.

Amennyiben nincs több észrevétel, kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

*A szavazásban 4 fő vett részt.*

***A Képviselő-testület – 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:***

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2026. (I.29.) önkormányzati határozata:**

*Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Jelentés lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:*

*Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterének lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentését elfogadja.*

## **3.) N a p i r e n d:**

### **Jelentés átruházott hatáskörben hozott döntésekről**

#### **(3. előterjesztés)**

**Előterjesztő: Előházi Péter polgármester**

**Előházi Péter polgármester:** Ismerteti érdemben az előterjesztést.

**Nagy Richárd alpolgármester:** Kérdése, hogy a közterület használatok mennyi időtartamra szólnak? A kérelmező jelzi, hogy befejezték?

**Előházi Péter polgármester:** Ez változó, van 1-2 hét, 1-2 nap, de van amelyik csak pár órára. A főépítész ellenőrzi a munkálatok befejezését.

Amennyiben nincs több észrevétel, kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

*A szavazásban 4 fő vett részt.*

***A Képviselő-testület – 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:***

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2026. (I.29.) önkormányzati határozata:**

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Jelentés átruházott hatáskörben hozott döntésekről” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterének 2025. november 21. napjától 2026. január 20. napjáig terjedő időszakban, valamint az előirányzatok közötti átcsoportosítások esetében 2025. november 1. napjától 2025. december 31. napjáig átruházott hatáskörben hozott döntésekről szóló jelentését elfogadja.

**4.) Napirend:**

**Javaslat a Polgármester 2026. évi szabadságolási tervének elfogadására**

**(4. előterjesztés)**

**Előterjesztő: Előházi Péter polgármester**

**Előházi Péter polgármester:** 2025. évről nem volt áthozott szabadsága. Amennyiben a tervben változás áll fenn, úgy azt jelzi a képviselő-testület felé.

Amennyiben nincs több észrevétel, kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

A szavazásban 4 fő vett részt.

**A Képviselő-testület – 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2026. (I.29.) önkormányzati határozata:**

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere 2026. évi szabadságolási tervének jóváhagyására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdésében foglaltak alapján Előházi Péter polgármester 2026. évi szabadságolási ütemtervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a tervben foglaltak teljesüléséről folyamatosan, a napirend előtti tájékoztatója keretében tájékoztassa Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületét.

Felelős: Előházi Péter polgármester  
Határidő: értelem szerint

**Melléklet  
a 4/2026. (I. 29.) önkormányzati határozathoz**

**Előházi Péter polgármester  
2026. évi szabadságolási ütemterve**

*Előházi Péter polgármester*  
2026. évi szabadságolási ütemterve

**Szabadságnapok száma**

<b>2026. évi</b>	39
Előző évi áthozat	0
Összesen	39

<b>Hónap</b>	<b>Nap</b>	<b>Munkanapok száma</b>
Január	21, 27	2
Február	16, 23, 24	3
Március	16, 17, 18	3
Április	7, 8, 9, 10	4
Május	20, 21, 22	3
Június	29, 30	2
Július	6, 7, 8, 9, 10	5
Augusztus	3, 4, 5, 6, 7	5
Szeptember		
Október	20, 21, 22	3
November	23, 24	2
December	21, 22, 23, 24, 28, 29, 30	7

Összesen 39

**5.) Napirend:**

**Javaslat a 2026. évi rendezvényterv elfogadására**

**(5. előterjesztés)**

**Előterjesztő: Előházi Péter polgármester**

**Előházi Péter polgármester:** A korábbi évek hagyományait folytatva kerültek összeállításra a tervben szereplő programok. Ezekre nagyobb hangsúlyt szeretnének fordítani, úgy hogy az költséghatékonyan történjen, de ne csökkenjen a színvonala.

A Kerekerdő Színház rendezvényeire, vagy az adventi estékre vannak visszatérő vendégek. Igyekeznek a helyi lakosságot is jobban elérni pl. rendszeres színházlátogatásokkal, kirándulásokkal. A Nemzeti Művelődési Intézet Petőfi Kulturális programja által támogatva ill. Látópontos programként ezek ingyenesen elérhető rendezvények.

Illetve szakkörök, és klubok beindításával szeretnék a Felső-Mátra programjait színesíteni.

**Nagy Richárd alpolgármester:** a megbeszélésükön elhangzott, hogy a vállalkozói fórum ne a Stellában, hanem más helyszínen kerüljön megrendezésre

**Odler Attila önkormányzati képviselő:** ne legyen egyoldalú, másnak is lehetőséget kell adni, pl. Narád Hotelt megkérdezni.

**Előházi Péter polgármester:** kérni fog árajánlatokat, amiről a testületet is tájékoztatni fogja és együtt döntenek róla.



**Tasi Erika önkormányzati képviselő:** A Muzsikál az erdő program lesz az idén?

**Odler Attila önkormányzati képviselő:** az előző év végén a képviselő-testület a támogatásról biztosította az egyesületet. Ő ezt akkor tolmácsolta az egyesület felé. Ha olyan formában, ahogy tavaly is volt, létre tud jönni, akkor szeretnék az idén is.

**Előházi Péter polgármester:** Szabó Lajost úgy tájékoztatta, hogy hasonlóan a tavalyihoz, ezzel az 500 eFt-os önkormányzati kerettel számolhat. Úgy tudja, már folytak erről egyeztetések az egyesülettel is.

**Nagy Richárd alpolgármester:** Ez szerepel az előterjesztésben is.

**Dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető:** mint cél szerepel, és az összeg eldől a 2026. évi költségvetés elfogadásakor.

**Előházi Péter polgármester:** Amennyiben nincs több észrevétel, kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

A szavazásban 4 fő vett részt.

**A Képviselő-testület – 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2026. (I.29.) önkormányzati határozata:**

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat a Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2026. évi rendezvénytervének elfogadására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2026. évi rendezvénytervét a melléklet szerint elfogadja.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségét, hogy a Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének összeállítása során a rendezvénytervben szereplő programok költségeit tervezze be.

Felelős: dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető  
Határidő: értelem szerint

3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2026. évi rendezvénytervében foglaltak teljesüléséről folyamatosan tájékoztassa a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületét.

Felelős: Előházi Péter polgármester  
Határidő: értelem szerint

Melléklet  
a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
5/2026.(I.29.) önkormányzati határozatához

## **MÁTRASZENTIMRE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**

### **2026. ÉVI RENDEZVÉNYTERVE**

**2026. MÁRCIUS 05: NŐNAP**

**2026. ÁPRILIS 01: VÁLLALKOZÓI FÓUM**

**Helyszín:** Stella üdülő Bagolyirtás

**2026. ÁPRILIS 25-26: TÁJHÁZAK NAPJA**

Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal közös rendezvény

**Helyszín:** Szlovák Tájház Mátraszentimre

**2026. MÁJUS 24: PÜNKÖSDI SOKADALOM**

**TAVASZI ZSONGÁS**

Felső-Mátra Oktatásáért Alapítvánnyal közös rendezvény

**Helyszín:** Iskola előtti terület, vagy a rendezvény igényeihez igazodva a mátraszentimrei sportpálya

**2026. JÚLIUS 4,11,18,25: KEREKERDŐ SZÍNHÁZAS ELŐADÁSOK**

**Helyszín:** Mátraszentimre, Széchenyi utca vége, Kerekerdő színház

**2026. AUGUSZTUS 01: FALUNAP**

**Helyszín:** Mátraszentimre Sportpálya

**2026. AUGUSZTUS 20: JÓTÉKONYSÁGI FŐZÉS HÁROMFALU TEMPLOMÁNÁL**

**2026. AUGUSZTUS 21: UTCABÁL MÁTRASZENTISTVÁN**

**2026. OKTÓBER / NOVEMBER: IDŐSEK NAPJA**

**2026. OKTÓBER 31: HALLOWEEN**

**Helyszín:** település utcái

**2026. DECEMBER 01-24: ADVENTI ABLAKNAPTÁR**

**2026. DECEMBER 5, 12, 19: ADVENT A HEGYEN  
ADVENTI ZENÉS ESTÉK**

**6.) Napirend:**

**Javaslat a közigazgatási szerződések (együtműködési megállapodások) és üzemeltetési szerződések, felülvizsgálatára, jóváhagyására**

**(6. előterjesztés)**

**Előterjesztő: Előházi Péter polgármester**

**Előházi Péter polgármester:** A Községi Önkormányzat és a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat közötti együtműködési megállapodás lett felülvizsgálva annak megfelelően, ahogy működtek az előző években is. Valamint az együtműködési megállapodáson átvezetésre kerültek a szükséges

módosítások, melyek abból adódnak, hogy Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2026. január 1. napjától a Községi Házat a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal együttműködésben megszervezésre kerülő események érdekében kívánja igénybe venni, és a közművelődési referens valamint a könyvtár számára a Községi Ház „adna otthont” a jövőben.

A Tájháza kötött üzemeltetési szerződés szintén felülvizsgálatra került, mely a Községi Önkormányzat tulajdonában áll és a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat üzemeltetésében van.

Amennyiben nincs több észrevétel, kéri kézfelnyújtással szavazzanak a határozati javaslatokról, először a közigazgatási szerződésről (együttműködési megállapodásról), majd a Tájház üzemeltetési szerződéséről.

A szavazásban 4 fő vett részt.

**A Képviselő-testület – 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2026. (I.29.) önkormányzati határozata:**

A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat a közigazgatási szerződések (együttműködési megállapodások) és üzemeltetési szerződések, felülvizsgálatára, jóváhagyására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre (3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16., adószám: 15771391-1-10) és a Mátraszentimre Községi Önkormányzat (3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16., adószám: 15729363-2-10) által megkötött közigazgatási szerződést felülvizsgálta, a módosított – jelen határozat mellékletét képező – szerződést jóváhagyja.
2. A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a jelen határozat mellékletét képező szerződés aláírására.

Felelős: Előházi Péter polgármester  
Határidő: értelem szerint

Melléklet  
a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
6/2026.(I.29.) önkormányzati határozatához

**KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS**  
**(EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS)**

amely létrejött egyrészről

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat** (3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16.; adószám: 15729363-2-10; törzskönyvi azonosító szám: 729369; képviseli: Előházi Péter polgármester),  
(továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről

a **Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre** (3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16.; adószám: 15771391-1-10; törzskönyvi azonosító szám: 771391; képviseli: Erdélyi Dóra elnök)  
(továbbiakban: Nemzetiségi Önkormányzat)

között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nek.tv.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.), és a végrehajtására kiadott 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) figyelembevételével.

Képviselő-testület 2026. január 29-i rendes ülésének jegyzőkönyve  
Mátraszentimre

Felek jelen megállapodásban rögzítik elsősorban a nemzetiségi önkormányzat helyiséghasználatával, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (továbbiakban: Nek.tv.) 80. §-ában meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásával, személyi, tárgyi feltételek biztosításával, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, továbbá beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint az intézményfenntartással kapcsolatos szabályokat.

A megállapodás alapvető célja, hogy biztosítsa a hatékony együttműködést és valamennyi tevékenység során a jogszabályi előírások betartását.

## **I.**

### ***A nemzetiségi önkormányzati működés tárgyi feltételei***

1. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat részére nemzetiségi önkormányzati feladatai ellátásához – időbeli korlátozás nélkül – az Önkormányzat 3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. utca 16. szám alatti épületében, a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltség tanácskozó termében ingyenes helyiséghasználatot biztosít a képviselői fogadóórák megtartásához, továbbá az önkormányzati munka előkészítéséhez, bizottsági, és testületi ülések lebonyolításához.
2. Az Önkormányzat:
  - a) viseli az 1. pontban meghatározott irodahelyiség használatával kapcsolatban felmerült teljes rezsiköltséget,
  - b) viseli a postaköltségeket,
  - c) viseli az átadott fénymásoló berendezés üzemeltetési, javítási, karbantartási költségeit,
  - d) biztosítja az irodaszereket,
  - e) viseli az Nek.tv. 80. § (1) bekezdés a)-f) pontjaiban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket – a nemzetiségi önkormányzat tagja és tisztségviselője telefonhasználata költségei kivételével,
  - f) viseli a Nemzetiségi Önkormányzat által irányított intézmény vonatkozásában a gyermekszállítás költségeit.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az I. 1. pontban meghatározott irodahelyiséget nem adhatja harmadik személy használatába és csak a nemzetiségi önkormányzati feladatok ellátása céljából használhatja.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat tudomásul veszi, hogy az I. 1. pontban meghatározott irodahelyiség átalakításához az Önkormányzat előzetes engedélyre van szüksége. A rendkívüli javítások és helyreállítások az Önkormányzatot terhelik. Az Önkormányzat jogosult a használat gyakorlását ellenőrizni.
5. Az Önkormányzat a <https://felso-matra.hu> honlapon igény szerinti megjelenést biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat részére.
6. Az Önkormányzat – amennyiben szükséges – biztosítja a jelnyelv és a speciális kommunikációs rendszer használatát.

## **II.**

### ***A nemzetiségi önkormányzati működés személyi feltételei***

1. Az Önkormányzat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége útján biztosítja a nemzetiségi önkormányzati működés személyi feltételeit, az Nek.tv. 80. § (1) bekezdés c)-e) pontjaiban meghatározott feladatok ellátására.

2. Az Önkormányzat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetője által, valamint a jegyző által munkaköri leírásban megjelölt köztisztviselője által biztosítja:
  - a testületi ülések előkészítését (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása),
  - a testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartási, iratkezelési, sokszorosítási, postázási feladatok ellátását.
3. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége iratkezelés során, az Önkormányzatra vonatkozó Iratkezelési Szabályzatban foglaltak szerint jár el, a Nemzetiségi Önkormányzat iratkezelési feladatait a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének iratkezelési feladatokat végző köztisztviselője látja el az elnök iránymutatása és az iratkezelésre irányadó szakmai szabályok szerint.
4. A kirendeltségvezető és a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének köztisztviselői közreműködnek a testületi előterjesztések elkészítésében, továbbá a kirendeltségvezető ellátja az előterjesztések és testületi jegyzőkönyvek tartalmi és jogi kontrollját.
5. A kirendeltségvezető vagy megbízottja az Önkormányzat megbízásából és képviselőként részt vesz a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésein és jelzi, amennyiben törvénysértést észlel.
6. Az Önkormányzat a Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási, beszámolási feladatainak ellátását a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége útján biztosítja.

### **III.**

#### ***A Nemzetiségi Önkormányzat és az általa irányított szerv jogállása***

1. A Nemzetiségi Önkormányzat és az általa fenntartott intézmény önálló jogi személy.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat és az általa alapított intézmény az Ávr. besorolása szerint önállóan működő költségvetési szerv.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat és az általa alapított intézmény saját adószámmal rendelkezik.
4. Az Ávr-ben megjelölt gazdasági szervezet feladatait a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége látja el.
5. A Nemzetiségi Önkormányzat az államháztartásról szóló törvényben és annak végrehajtásáról szóló Korm. rendeletben foglalt szabályok szerint önálló határozatba foglalt módon határozza meg működésének és az általa alapított intézmény költségvetését.

### **IV.**

#### ***Az Önkormányzat által nyújtott támogatások***

1. Az Önkormányzat saját költségvetése terhére évente a költségvetési rendeletében meghatározott támogatást biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv működéséhez az alábbiak szerint:
  - a) az Önkormányzat dologi kiadásai között megtervezett módon biztosítja a jelen megállapodás I/1. és 2. pontjaiban rögzített támogatások fedezetét,
  - b) önálló költségvetési soron megtervezi a Nemzetiségi Önkormányzat – ezen belül a Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában levő Mátraszentimre 66/A/5 hrsz-ú, természetben 3235 Mátraszentimre, Deák Ferenc utca 1. szám alatt lévő, közösségi ház megnevezésű 271

m<sup>2</sup> nagyságú ingatlan (a továbbiakban: Községi Ház) – és az általa fenntartott, irányított intézmény működéséhez nyújtott hozzájárulást, felhalmozási célú támogatást.

## V.

### ***A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje, végrehajtása***

#### **1. A költségvetés összeállítása**

- 1.1. A helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetéséből finanszírozza és látja el az Nek.tv.-ben és más törvényben meghatározott feladatait. A kirendeltségvezető, vagy az általa megbízott személy a helyi nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának elkészítéséhez szükséges adatokat közli a Nemzetiségi Önkormányzat Elnökével.
- 1.2. A helyi nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23. § bekezdésében és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 29. § (1) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 1.3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának tartalmaznia kell:
  - a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban,
  - a Nemzetiségi Önkormányzat által irányított költségvetési szervek engedélyezett létszámát (amennyiben van ilyen szerv), valamint költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok szerinti bontásban,
  - a költségvetési egyenleg összegét, működési és felhalmozási cél szerinti bontásban,
  - a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek maradványának, vállalkozási maradványának igénybevétele, beleértve a szabad pénzeszközök törvényben szabályozott betétként való elhelyezését és visszavonását működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban,
  - a fentiekén túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási célú pénzügyi műveletek bevételeit, kiadásait működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban,
  - a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt,
  - a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a kezesség érvényesíthetőségéig, és a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja felhatalmazása alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit,
  - a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket,
  - költségvetési határozatban elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék.

- 1.4. A költségvetési törvény kihirdetését követően, a költségvetésre vonatkozó részletes információk ismeretében a kirendeltségvezető vagy az általa megbízott munkatársa folytatja az egyeztetést az Elnökkel, ennek keretében az Elnök – legkésőbb a tervezéssel érintett év január 15-éig - rendelkezésére bocsátja a Nemzetiségi Önkormányzatra vonatkozó adatokat.
- 1.5. A Jegyző által elkészített költségvetési határozat-tervezetet február 15-éig, - amennyiben a központi költségvetésről szóló törvényt az Országgyűlés a naptári év kezdetéig nem fogadta el -, a központi költségvetésről szóló törvény hatálybalépését követő negyvenötödik napig terjeszti az Elnök a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elé.
- 1.6. A költségvetés előterjesztésekor a következő mérlegeket és kimutatásokat kell - szöveges indokolással együtt – bemutatni tájékoztatásul a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete részére:
- a) a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét,
  - b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, és
  - c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást.
- 1.7. A Mátraszentimrei Községi Önkormányzat költségvetési rendeletébe foglalt, az Önkormányzat által a Nemzetiségi Önkormányzatnak nyújtott esetleges támogatásokról a Mátraszentimrei Községi Önkormányzat Polgármestere (továbbiakban: Polgármester) tájékoztatja az Elnököt.
- 1.8. A költségvetési határozatnak tartalmaznia kell a működési és felhalmozási célú bevételeket és kiadásokat, egymástól elkülönítetten az Áht. 26. §-a alapján a 23. § (2) bekezdésben foglaltak szerint.
- 1.9. Költségvetési határozat hiányában kiadások az Áht. átmeneti gazdálkodásra vonatkozó szabályai szerint teljesíthetők. A költségvetési határozat törvényességéért, bevételi és kiadási előirányzatainak teljesítéséért, kötelezettségvállalásaiért és tartozásaiért kizárólag a Nemzetiségi Önkormányzat felel.
- 1.10. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége a költségvetési határozat elfogadását követő 25 napon belül elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetését, melyet a határozat-tervezet adataiban bekövetkezett változások esetén az Elnök köteles jóváhagyni. A Nemzetiségi Önkormányzat elemi költségvetésének Kgr felületen, Magyar Államkincstár felé történő továbbításának határidejét a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. számú melléklete szabályozza.

## **2. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje**

- 2.1. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozatában megjelenő bevételek és kiadások módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról – a 2.2. pontban foglaltak kivételével - a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete dönt.
- 2.2. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési határozata az Elnök számára lehetővé teheti a Nemzetiségi Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítást.
- 2.3. Ha a Nemzetiségi Önkormányzat év közben - a költségvetési határozat készítésekor nem ismert - többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, e tényről az Elnök a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testületét tájékoztatja, a testület a korábbi határozatát módosítja.
- 2.4. A Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2.1. pont szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként - az első negyedév kivételével - negyedévenként, a

döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési határozatát.

### **3. A költségvetés végrehajtása, gazdálkodási jogkörök gyakorlása, kötelezettségvállalás rendje**

*(A gazdálkodási jogkörök gyakorlásának részletes szabályait a Nemzetiségi Önkormányzat Pénzgazdálkodás rendjéről szóló szabályzata tartalmazza)*

- 3.1. A Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége látja el.
- 3.2. Az Nek.tv. alapján a Nemzetiségi Önkormányzat önálló pénzforgalmi számlával és alszámlákkal rendelkezik, Mátraszentimre Községi Önkormányzata számlavezető pénzügyintézeténél.  
A Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy költségvetési gazdálkodásával és pénzellátásával kapcsolatos minden pénzforgalmát ezen a számlákon bonyolítja.
- 3.3. Az Önkormányzat és a számlavezető közötti számítógépes összeköttetés miatt a Nemzetiségi Önkormányzat egyetért, és kifejezetten hozzájárul ahhoz, hogy a számlája felett a számlavezető felé kizárólagos rendelkezési jogosultsága a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége részéről banki aláírásra bejelentett személy(ek)nek van.
- 3.4. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége a kötelezettségvállalásokhoz kapcsolódóan olyan analitikus nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható az évenkénti kötelezettségvállalás összege, erről igény szerint adatot szolgáltat.

### **4. Kötelezettségvállalás rendje**

- 4.1. A Nemzetiségi Önkormányzat nevében a Nemzetiségi Önkormányzat feladatainak ellátása (végrehajtása) során fizetési vagy más teljesítés kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az Elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
- 4.2. A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló fel nem használt előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.
- 4.3. Kötelezettséget vállalni a 100.000 Ft-ot elérő kötelezettségvállalás esetében csak írásban és a kötelezettség ellenjegyzése után lehet.
- 4.4. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége gondoskodik valamennyi kötelezettségvállalás nyilvántartásba vételéről az Ávr. 56. § (1) bekezdése alapján.

### **5. Utalványozás**

- 5.1. A Nemzetiségi Önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszedésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az Elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.
- 5.2. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet.
- 5.3. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor.
- 5.4. A Nemzetiségi Önkormányzat tudomásul veszi, hogy utalványozni csak a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége által alkalmazott ügyviteli rendszer által előállított formában lehet.
- 5.5. A Nemzetiségi Önkormányzat készpénzellátása (előleg felvétele) - a Nemzetiségi Önkormányzat számlája terhére - a Nemzetiségi Önkormányzat Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségén vezetett házipénztárából történik. A



Nemzetiségi Önkormányzat vállalja, hogy a felvett előleggel az elszámolási határidőnek megfelelően, de legkésőbb az előleg felvételét követő 30 napon belül, szabályos bizonylatok benyújtásával elszámol, annak érdekében, hogy a könyvelésben a tényleges kiadásokat rögzíteni lehessen. Az előleggel való elszámolásig ugyanazon célra újabb előleg nem vehető fel.

- 5.6. Kiadás csak szabályosan kiállított (a Nemzetiségi Önkormányzat nevére és címére szóló) számla, teljesítésigazolás, műszaki dokumentáció, illetve szerződés alapján számolható el.
- 5.7. A Nemzetiségi Önkormányzat házipénztárának kezelése a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének házipénztárára vonatkozó szabályzat alapján történik.
- 5.8. Az előírányzatok terhére kifizetés csak a szabályszerű teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás, (ellenőrzés) után történhet, az adótörvények, a bankszámlavezetésre vonatkozó jogszabályok és a számviteli előírások betartásával. Amennyiben a kifizetés a jogszabályi előírásokat megszegve történik, ennek tényét a bizonylatokon fel kell tüntetni, az esetleges jogkövetkezményekért a Nemzetiségi Önkormányzat felel.
- 5.9. A Nemzetiségi Önkormányzat felel az általa az államháztartás alrendszeréből kapott, nem normatív, céljellegű, működési és fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek támogatási adatainak közzétételéért, valamint felel a törvényi előírások szerinti árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, támogatás, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására vonatkozó adatainak közzétételéért.
- 5.10. A Nemzetiségi Önkormányzat az általa benyújtott pályázatok beadásánál, pénzügyi lebonyolításánál és elszámolásánál önállóan jár el. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége igény szerint a Nemzetiségi Önkormányzat által benyújtott pályázatokhoz csak a Nemzetiségi Önkormányzat ismert kötelezettségvállalásairól, bankszámlaegyenlegéről és vagyoni helyzetéről szolgáltat pénzügyi adatot. A pályázatokhoz kapcsolódó kötelezettségvállaláshoz, a vagyoni és számviteli analitikus nyilvántartáshoz szükséges információkat és dokumentációkat az Elnök biztosítja.

## 6. Ellenjegyzés

- 6.1. A 100.000 Ft-ot elérő, és azt meghaladó kötelezettségvállalások előzetes pénzügyi ellenjegyzésére a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének szakképzettséggel rendelkező, a jegyző által kijelölt ügyintézője jogosult. Az ellenjegyzés csak az előírányzat, fedezet és kifizethetőség meglétének, valamint jogszerűségének az ellenőrzésére irányul. Egyet nem értés esetén a pénzügyi ellenjegyző kezdeményezésére a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége 8 napon belül írásban köteles a Nemzetiségi Önkormányzat képviselő-testületét értesíteni.
- 6.2. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.

## 7. Érvényesítés

- 7.1. Az érvényesítést a jegyző által kijelölt, ezzel megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű ügyintéző végzi.

## 8. Teljesítés igazolása

- 8.1. A teljesítés igazolására kizárólag az Elnök vagy az általa írásban felhatalmazott Nemzetiségi Önkormányzati képviselő jogosult.

**VI.**  
**Beszámolási kötelezettség teljesítésének rendje, költségvetési jelentés,  
mérleg készítése, jóváhagyása**

1. A vagyronról és a költségvetés végrehajtásáról a számviteli jogszabályok szerinti éves költségvetési beszámolót kell készíteni. Az éves költségvetési beszámolót a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke hagyja jóvá.
2. A Jegyző által elkészített zárszámadási határozat-tervezetet a Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke a költségvetési évet követő negyedik hónap utolsó napjáig terjeszti a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete elé. A képviselő-testület a zárszámadásról határozatot hoz.
3. A zárszámadási határozat-tervezet előterjesztésekor a Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:
  - a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási tervét, a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve, és a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatását azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,
  - a Nemzetiségi Önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Stabilitási tv. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
  - a vagyonkimutatást, és
  - a Nemzetiségi Önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.
4. A Nemzetiségi Önkormányzat a havi pénzforgalmi és pénzforgalom nélküli adatok bizonylatait azok keletkezésétől számított 3 munkanapon belül, de legkésőbb minden tárgyhót követő 10-ig köteles a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének átadni.
5. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége a tárgyhót követő hónap 20-ig elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat időszakos pénzforgalmi jelentését. Az információs jelentést tárgyévből első alkalommal az I-III. havi adatokról kell kiállítani.
6. A Nemzetiségi Önkormányzat az Áht. 78. § (2) bekezdése alapján likviditási tervet készít.
7. A Polgármesteri Hivatal az Áht. 91. § (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat zárszámadását a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő tartalommal a képviselő-testület elé történő benyújtást megelőző 2 munkanapon belül, de legkésőbb április 25-ig és azt az Elnök részére átadja, amit az Elnök benyújt a képviselő-testületnek április 30-ig.
8. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési beszámolóját, melyet az Elnök hagy jóvá.
9. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége elkészíti a Nemzetiségi Önkormányzat időközi költségvetési jelentéseit és mérlegjelentéseit is az Ávr. 169. § (3) bekezdése szerint a költségvetési év első három hónapjáról április 20-áig, azt követően havonta, a tárgyhót követő hónap 20-áig, a költségvetési év tizenkét hónapjáról a költségvetési évet követő év február 5-éig feltölti az Államkincstár által működtetett elektronikus adatszolgáltató rendszerbe.
10. A Nemzetiségi Önkormányzat költségvetését, költségvetési beszámolóját és költségvetési- illetve mérlegjelentését az illetékes Minisztérium által kötelezően elrendelt nyomtatványok kitöltésével a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége küldi meg a központi költségvetés felé.

**VII.*****A vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje***

1. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége a Nemzetiségi Önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait az Önkormányzat nyilvántartási rendszerén belül a rendelkezésre bocsátott adatok alapján elkülönítetten vezeti.

A szükséges információkat és dokumentációkat az Elnök biztosítja, illetőleg a vagyontárgy nyilvántartásba történő felvételéhez kapcsolódó és a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége részére átadott bizonylatok szolgáltatják.

2. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának leltározása a Leltárkészítési és Leltározási Szabályzata szerint történik, melynek hatálya kiterjed a nemzetiségi önkormányzatra is. A leltározás során felmerült esetleges többlet vagy hiány megállapítása után a kivizsgálás és a felelősség megállapítása a Nemzetiségi Önkormányzat hatáskörébe tartozik.
3. A Nemzetiségi Önkormányzat vagyonának selejtezése a Hasznosítási és Selejtezési Szabályzata alapján történik, melynek hatálya kiterjed a nemzetiségi önkormányzatra is.

**VIII.*****Belső ellenőrzés rendje***

1. A Nemzetiségi Önkormányzat belső ellenőrzéséről a Jegyző – a belső kontrollrendszer részeként – Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás belső ellenőrei útján gondoskodik.

2. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége a Nemzetiségi Önkormányzat vonatkozásában köteles – a belső kontrollrendszer keretében – kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységet, az információ és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.

Belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.

A belső ellenőrzés lefolytatásának rendjét a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási Tanácsa által elfogadott Belső Ellenőrzési Kézikönyv tartalmazza.

**IX.*****Törzskönyvi nyilvántartásba vétel***

A Magyar Államkincstár nyilvános és közhiteles nyilvántartást vezet a Nemzetiségi Önkormányzatokról. A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltsége a törzskönyvi adat módosítását változás bejelentési kérelem benyújtásával, a módosítást tartalmazó okirat csatolásával a törzskönyvi adat keletkezésétől, illetve változásától számított nyolc napon belül bejelenti a Magyar Államkincstár Heves Vármegyei Igazgatósága részére.

**X.*****Közösségi Ház működésével kapcsolatos együttműködés rendelkezései***

1. A szlovák nemzetiség kulturális autonómiájának megőrzésére, a szlovák hagyományok bemutatására, a település szlovák lakosságának közösségi színtereként a Közösségi Házban lehetőséget biztosít a Mátraszentimre Községi Önkormányzat részére közművelődési feladatainak keretében szakkörök, rendezvények megtartására, valamint a könyvtár elhelyezésére.
2. A Nemzetiségi Önkormányzat az 1. pontban megjelölt feladatok ellátása érdekében helyet ad a közművelődési referens feladatainak helyben történő ellátásához.

3. Az Önkormányzat saját költségvetése terhére évente a költségvetési rendeletében meghatározott támogatást biztosít a Nemzetiségi Önkormányzat részére a jelen megállapodás IV. 1. b) alpontja értelmében.

## **XI. Záró rendelkezések**

1. Jelen megállapodás végrehajtásáért a Polgármester és a Nemzetiségi Önkormányzat elnöke tartozik felelősséggel.
2. Jelen megállapodást a felek az Nek.tv. 80. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően minden év január 31-ig felülvizsgálják.
3. A megállapodás módosítása, kiegészítése bármelyik fél által, határidő nélkül kezdeményezhető.
4. Jelen megállapodás 2026. január 1. napján lép hatályba, ezzel egyidejűleg az Önkormányzat és a Nemzetiségi Önkormányzat között létrejött, 2025. január 31-én kelt együttműködési megállapodás hatályát veszti.

Mátraszentimre, 2026. január .....

---

**Előházi Péter**  
**polgármester**

---

**Erdélyi Dóra**  
**elnök**

A szavazásban 4 fő vett részt.

**A Képviselő-testület – 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2026. (I.29.) önkormányzati határozata:**

A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat a közigazgatási szerződések (együttműködési megállapodások) és üzemeltetési szerződések, felülvizsgálatára, jóváhagyására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre (3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16., adószám: 15771391-1-10) és a Mátraszentimre Községi Önkormányzat (3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16., adószám: 15729363-2-10) által a Tájház üzemeltetésére megkötött üzemeltetési szerződést felülvizsgálta, a módosított – jelen határozat mellékletét képező – szerződést jóváhagyja.
2. A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a jelen határozat mellékletét képező szerződés aláírására.

Felelős: Előházi Péter polgármester  
Határidő: értelem szerint

Melléklet

## ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

a **Mátraszentimre Községi Önkormányzat** (3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16.; adószám: 15729363-2-10; törzskönyvi azonosító szám: 729369; képviseli: Előházi Péter polgármester, a továbbiakban: átadó)

másrészről

a **Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre** (3235 Mátraszentimre, Rákóczi F. u. 16.; adószám: 15771391-1-10; törzskönyvi azonosító szám: 771391; képviseli: Erdélyi Dóra elnök, a továbbiakban: átvevő)

között alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

- 1.) A szerződés tárgya: 3235 Mátraszentimre, Szabadság út 16. sz. alatti, mátraszentimrei 190/1 hrsz-ú lakóház művelési ágú 82 m<sup>2</sup> alapterületű, ténylegesen tájház céljára használt ingatlan, melyet bruttó 2.559.030.- forint értéken tart nyilván az átadó.
- 2.) Az Átadó 1/1 arányban kizárólagos tulajdonát képezi az ingatlan, melyet tulajdonba kerülése óta tájházként tart fenn és üzemeltet.
- 3.) Átadó kizárólagos tulajdonosa a Néprajzi tárgyak és dokumentumok leltárkönyvben szereplő 219 db kulturális tárgyaknak, amit átadó átvevőnek határozatlan időre átenged. Ezzel együtt megbízza őket a tárgyak gondozásával és esetleges gyarapításával.
- 4.) Átadó a fenntartás és üzemeltetés jogát átvevőnek határozatlan időre átengedi, mely nem jelenti az ingatlan tulajdonjogának átengedését.
- 5.) Az átvevő a szlovák nemzetiség kulturális autonómiájának megőrzése, a szlovák hagyományok bemutatása, mint nemzetiségi közügy céljára veszi át a tájházat.
- 6.) Az átvevő a szerződés aláírásának napjától vállalja a napi fenntartással, üzemeltetéssel kapcsolatos feladatokat. A közüzemi mérők továbbra is átadó nevében maradnak, a közüzemi fogyasztás költségeit az átadó vállalja.
- 7.) A tájház fenntartása, üzemeltetése, a berendezési tárgyak bővítése, felújítása, a tájház működésével kapcsolatos funkcióbővítés, programok megvalósítása, kiadványok készítése, marketing tevékenység végzése érdekében a szerződő felek szorosan együttműködnek, a költségeket figyelembe véve a tárgyévi költségvetési kerettől függően a költségeket közösen fedezik. Igyekeznek a működéshez, fejlesztéshez külső forrásokat bevonni, ennek érdekében mindkét fél jogosult pályázat benyújtására.
- 8.) Az átvevő gondoskodik az épület takarításáról, az átadó pedig a karbantartási, kisjavítási munkák elvégzéséről, a tájházhoz tartozó terület gyommentes állapotban tartásáról, a tájház minden évszakban történő megközelítési lehetőségének biztosításáról.
- 9.) Az átvevő vállalja, hogy a tájház minden év április 1-től október 31-ig a Működési engedélynek megfelelően hetente három alkalommal, 4-4 óra időtartamban, tart nyitva. Előre bejelentett látogatási igény esetén egyeztetett időpontban, tárlatvezetésről gondoskodik.

- 10.) Az átvevő a tájházat fenti funkción túl közoktatási célra (tanórai, tanórán kívüli foglalkozások), kézműves foglalkozások, táborok céljára használhatja, a tájházban tarthatja saját rendezvényeit.
- 11.) Az átvevő a tájház üzemeltetését másra át nem ruházhatja.
- 12.) Az átvevő jogosult a tájházban más szervezetek, személyek rendezvényeinek, programjainak helyet adni, azzal a megkötéssel, hogy politikai rendezvényeket a tájházban tartani nem lehet.
- 13.) Az átvevő a tájház épületében és területén lehetővé teszi, hogy átadó – a tájház rendeltetésszerű működését nem zavarva – az ingatlant használhassa külön bérleti díj és térítési díj nélkül.
- 14.) A felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés felmondásához a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének és a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimre Képviselő-testületének jóváhagyó határozatai szükségesek.
- 15.) A felek a szerződéssel kapcsolatos vita esetén egymással egyeztetnek, megegyezés hiányában kikötik a per tárgyának értékétől függően a Gyöngyösi Járásbíróság (3200 Gyöngyös, Kossuth u. 44.) és az Egri Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 16.) Jelen szerződés megkötésével egyidejűleg az átadó és átvevő között – a tájház üzemeltetésének céljából – létrejött, 2025. január 31-én kelt szerződés hatályát veszti.

**Mátraszentimre, 2026. január ....**

.....  
**Mátraszentimre Községi Önkormányzat**  
**Előház Péter polgármester**  
**Átadó**

.....  
**Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat**  
**Erdélyi Dóra elnök**  
**Átvevő**

### **7.) Napirend:**

**Javaslat az általános iskolai felvételi körzethatárok meghatározásával kapcsolatban véleményezési jog gyakorlására**

#### **(7. előterjesztés)**

**Előterjesztő: Előházi Péter polgármester**

**Előházi Péter polgármester** A Hatvani Tankerületi Központ véleményezési jog gyakorlását kéri az általános iskolai felvételi körzethatárok meghatározásával kapcsolatban.

Amennyiben nincs több észrevétel, kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

A szavazásban 4 fő vett részt.

**A Képviselő-testület – 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2026. (I.29.) önkormányzati határozata:**

A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat az általános iskolai felvételi körzethatárok meghatározásával kapcsolatban véleményezési jog gyakorlására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete egyetértését adja ahhoz, hogy Mátraszentimre település illetékességi területén az általános iskolák felvételi körzethatáraként a település közigazgatási területének megjelölésével a tanköteles korú gyermekek számára a kötelező felvételt biztosító iskola a Felső-Mátrai Zakupszky László Általános Iskola és Óvoda (székhely: 3235 Mátraszentimre, Rákóczi utca 16. OM azonosító: 031546) legyen a 2026-2027. tanévben.
2. A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármesterét, hogy az véleményezési jog gyakorlásáról szóló jelen határozatot küldje meg a Hatvani Tankerületi Központ részére.

Felelős: Előházi Péter polgármester  
Határidő: 2026. február 15.

**8.) Napirend:**

**Javaslat közlekedési táblák kihelyezésére**

**Előterjesztő: Előházi Péter polgármester**

**Előházi Péter polgármester:** 2025. őszén már tárgyaltak erről és meg is indult az egyeztetés, és le is folyt a visszacsatolás a Magyar Közút Forgalomtechnikai osztálya részéről. Ezt kiegészítenék, és az előterjesztésben az azóta felmerült javaslatok szerepelnek, melyről a térképek kiosztásra kerültek. A javaslat a Rákóczi Ferenc utcát, és a Sípark bejárati részét érinti, mind a két terület a Közút kezelésében van, a táblák kihelyezése is a Közút költségvetését terheli majd.

**Odler Attila önkormányzati képviselő:** az új KRESZ szabályok szerint az iskolák környékére kötelező a 30 km-es tábla kihelyezése.

**Előházi Péter polgármester:** ők szeretnék kérni a 20 km-es táblát a már kint lévő gyerekforgalom táblához, nem lesz mindkettő kint.

Amennyiben nincs több észrevétel, kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

A szavazásban 4 fő vett részt.

**A Képviselő-testület – 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2026. (I.29.) önkormányzati határozata:**

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat közlekedési táblák kihelyezésére” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete forgalombiztonsági szempontból javaslatot tesz a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Heves Vármegyei Igazgatóság Forgalomtechnikai és kezelői osztályának, hogy a Mátraszentimre, Rákóczi utcában az iskola és az önkormányzat előtt jelenleg kihelyezett "gyermekek" tábla mellé "20 km/h sebességkorlátozás" táblák elhelyezése iránt, továbbá a „várakozni tilos” tábla kihelyezése iránt is intézkedjenek az 1. melléklet szerint.

2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete forgalombiztonsági szempontból javaslatot tesz a Magyar Közút Nonprofit Zrt. Heves Vármegyei Igazgatóság Forgalomtechnikai és kezelői osztályának, hogy Mátraszentimre-Mátraszentlászló 24113-as út 0199/2 hrsz.-ú Bartók Béla utca melléklet szerint jelölt részére a megnövekedett gyalogos forgalom miatt a „30 km/h sebességkorlátozás” tábla kihelyezése, továbbá a mellékletben jelöltek szerint a „lakott terület és lakott terület vége,” táblák áthelyezése iránt is intézkedjenek az 2. melléklet szerint.
3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a táblák beszerzését a 2026. évi költségvetés terhére biztosítja.
4. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert a táblák beszerzésére, az elhelyezés kapcsán szükséges intézkedések megtételére.

Felelős: Előházi Péter polgármester  
Határidő: értelem szerint

5. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a szükséges dokumentumok aláírására.

Felelős: Előházi Péter polgármester  
Határidő: értelem szerint

6. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, valamint a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy a beszerzés összegének a Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2026. évi költségvetésének soron következő módosításakor történő szükség szerinti átvezetéséről gondoskodjon.

Felelős: Előházi Péter polgármester  
dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető  
Határidő: értelem szerint

**1. Melléklet**  
**a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének**  
**9/2026. (I.29.) önkormányzati határozatához**





2. Melléklet  
a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
9/2026. (I.29.) önkormányzati határozatához



**9.) Napirend:**

**Javaslat Heves Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály HE/TFO/00218-1/2026. iktatószámú (közmuvelődési rendelet módosítására vonatkozó) törvényességi felhívásának tárgyalására, és a 2026. évi munkaterv szerinti felülvizsgálatra**

**Előterjesztő: Előházi Péter polgármester**

**Előházi Péter polgármester** Ismerteti érdemben az előterjesztést. Amennyiben nincs észrevétel, kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

A szavazásban 4 fő vett részt.

**A Képviselő-testület – 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2026. (I.29.) önkormányzati határozata:**

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat a Heves Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztály HE/TFO/00218-1/2026. iktatószámú (közmuvelődési rendelet módosítására vonatkozó) törvényességi felhívásának tárgyalására, és a 2026. évi munkaterv szerinti felülvizsgálatra” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Heves Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztálya HE/TFO/00218-1/2026. iktatószámú törvényességi felhívását napirendre tűzte és megtárgyalta.

Képviselő-testület 2026. január 29-i rendes ülésének jegyzőkönyve  
Mátraszentimre

2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a törvényességi felhívást elfogadja, az abban foglaltaknak eleget tesz.
3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete – tekintettel a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. évi Munkatervére, továbbá a 2026. januárban megkezdett közművelődési feladatokat érintő átszervezésre – a helyi közművelődési feladatok ellátásáról szóló 11/2020. (XI.30.) önkormányzati rendelet felülvizsgálatát a 2026. március 26. napjára tervezett képviselő-testületi ülésen tűzi napirendre.
3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy jelen döntésről tájékoztassa a Heves Vármegyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Törvényességi Felügyeleti Osztályát, és a további szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető  
Határidő: értelem szerint

### **10.) Napirend:**

#### **Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalról szóló megállapodás módosítására (Sürgősségi előterjesztés)**

**Előházi Péter polgármester:** átadja a szót a kirendeltségvezető asszonynak.

**Dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető:** ahogy az előterjesztés is tartalmazza, Kiss Viktor polgármester úr tett arra javaslatot, hogy a jegyzői bérhez a hozzájárulások összege ne a korábbi szabályozás alapján történjen, hanem a jegyző mindenkori alapilletményéhez igazodóan 10 %-ra módosuljon. Így 10-10 %-ot Mátraszentimre és Gyöngyösoroszi, és 80 %-ot Gyöngyöstarján fizetne.

**Előházi Péter polgármester:** Javasolja a módosítás elfogadását. Amennyiben nincs több észrevétel, kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

A szavazásban 4 fő vett részt.

**A Képviselő-testület – 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

#### **Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2026. (I.29.) önkormányzati határozata:**

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalról szóló megállapodás módosítására” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalról szóló megállapodás módosításának aláírására, mely a határozat 1. mellékletét képezi. A módosítást 2026. január 1-jétől kell alkalmazni.

Felelős: Előházi Péter polgármester  
Határidő: 15 napon belül

GYT/132-2/2026

**M E G Á L L A P O D Á S**  
**9. számú módosítása**

**Gyöngyöstarján Község Önkormányzata és Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat  
közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló, 2013. március 22-én kelt  
megállapodását (továbbiakban: megállapodás) 2026. január 1. napjától az alábbiak  
szerint módosítja:**

**I. A megállapodás 10.5. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„10.5. Hozzájárulás a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal többletköltségeihez

A 10.2. és 10.3. pontban rögzített hozzájáruláson felül a székhelyen keletkező többletfeladatok ellátására havonta Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat és Mátraszentimre Község Önkormányzata önkormányzatoként a jegyző illetménye és az azt terhelő szociális hozzájárulási adó 10%-ának megfelelő hozzájárulást biztosít, melyet a jegyző személyi illetményének megállapítására kell fordítani és tartalmazza az azt terhelő szociális hozzájárulási adó összegét is. Gyöngyöstarján Község Önkormányzata önkormányzati hozzájárulásként az öt megillető normatív támogatás összegéből a jegyző illetménye és az azt terhelő szociális hozzájárulási adó 80%-át biztosítja. A ... KT határozattal módosított rendelkezést 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.”

**Záradék:**

A megállapodás módosítását Gyöngyöstarján Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2026. (...) KT határozatával,  
Gyöngyösoroszi Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2026. (...) KT határozatával fogadta el.  
Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete .../2026. (...) önkormányzati határozatával fogadta el.

Jelen megállapodás 9 (kilenc) eredeti példányban készült, melyből a feleket 3-3 (három-három) példány illeti meg.

A megállapodás mellékletét képezi a megállapodás 2026. január 1. napjától alkalmazandó egységes szerkezetű szövege.

Gyöngyöstarján, 2026. ...

Gyöngyöstarján Község Önkormányzata

Gyöngyösoroszi Község Önkormányzata

Kiss Viktor polgármester

Tóth Szilveszter polgármester

Mátraszentimre Községi Önkormányzat

Előházi Péter polgármester

Ellenjegyzem:

*Dr. Jakab Csaba jegyző*

**11.) Napirend:****Egyebek****(szóbeli előterjesztés)****Előterjesztő: Előházi Péter polgármester**

**Előházi Péter polgármester:** Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy folyamatos a kapcsolattartás a Heves vármegyei ill. a Gyöngyösi Rendőrkapitánysággal. Tegnap is, ahogy el kezdett szállingózni a hó egyeztettek, nem csak ezzel, hanem a település működésével kapcsolatban is. A gyöngyösi kapitány úr megerősített minket abban, hogy kiemelt figyelmet kap a Felső-Mátra. Egyeztetett Almádi Ferencsel is a Közút Gyöngyösi Kirendeltségének vezetőjével az állami utak takarításával, előszózáásával kapcsolatban, és már délelőtt megjelentek az autóik. A mai nap az önkormányzat sószállítmánya is megérkezett. Galyatetőn már be lettek sózva a mellékutak, mert ott hidegebb volt az éjszaka, de ez folytatódik a többi településen is. Reméli, hogy zökkenőmentes lesz a téli szezon, és az együttműködésnek köszönhetően elkerülhetők lesznek a kellemetlenségek, amiket az autók okoztak.

A kapitány úrral még egy témában egyeztettek, ez pedig a szolgálati lakás kérdése. Handzó Tamás körzeti megbízott beadott egy kérvényt, melyben a testületnek döntenie kell. Mint az már ismert, Handzó Tamás kérte az áthelyezését Mátrafüredre. Jelen pillanatban a mátraszentimrei szolgálati lakásban él, Mátrafüreden helyettesít. A kapott információk alapján már meg van az új körzeti megbízottunk. Handzó Tamás január végén leköltözik Mátrafüredre, és a februári hónapot még ellátja itt Mátraszentimrén. A szolgálati lakást kifestve, kipakolva olyan állapotban, ahogy átvette visszaadja az önkormányzatnak. A kapitány úr azt kérte, hogy maradjon folytatólagos a jogviszony az önkormányzat és a rendőrség között, ugyanis március 1-jétől felköltözik az új körzeti megbízott. Handzó Tamás várhatóan február hónapban elvégzi a kifestést stb. és a munkálatok elvégzésének idejére a szerződés megszüntetéséig kérte a bérleti díj felfüggesztését. Ismerteti a határozati javaslatot.

Kéri, hogy erről kézfelnyújtással szavazzanak.

*A szavazásban 4 fő vett részt.*

**A Képviselő-testület – 4 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:**

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2026. (I.29.) önkormányzati határozata:**

*Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere szóbeli előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat a körzeti megbízott által használt szolgálati lakás bérleti díjának elengedésére” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:*

- 1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Handzó Tamás körzeti megbízottal (lakcíme: 3235 Mátraszentimre, Szabadság út 22.), mint bérlővel 2002. október 10. napján kötött, módosított bérleti szerződés 3. pontjában meghatározott bérleti díj megfizetésétől 2026. február 1. napjától a szerződés megszüntetéséig, az ingatlan tisztasági festésének idejére eltekint, az ezen időszakra keletkező bérleti díj követelést elengedi.*
- 2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert az 1. pontban foglalt szerződés megszüntetésére, ingatlan visszavételére vonatkozó egyeztetések lefolytatására.*

*Felelős: Előházi Péter polgármester*

*Határidő: értelem szerint*

Mivel több előterjesztés nem volt az ülést a Polgármester 14.53 órakor bezárja.

K.m.f.



**Előházi Péter**  
polgármester



**Dr. Hetzmann Szabina Szilvia**  
kirendeltségvezető

  
**Nagy Richárd**  
jkv. hitelesítő

