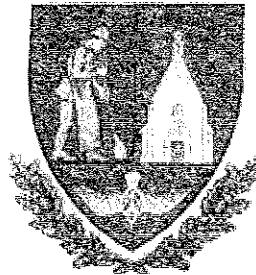


MÁTRASZENTIMRE



MÁTRASZENTIMRE
KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2025. FEBRUÁR 18-i

RENDES
ÜLÉSÉNEK
JEGYZŐKÖNYVE

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 18-án 16 óra 00 perckor kezdődött rendes üléséről.

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜLÉSÉN HOZOTT DÖNTÉSEK

ÖNKORMÁNYZATI HATÁROZATOK

Határozat száma:	tárgya:
2/2025. (II.18.)	Polgármester két ülés közötti fontosabb eseményekről szóló jelentése
3/2025. (II.18.)	Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének 1. fordulós tárgyalása
4/2025. (II.18.)	Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi elemi költségvetése
5/2025. (II.18.)	Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere 2025. évi szabadságolási tervének jóváhagyása
6/2025. (II.18.)	Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési tervének elfogadása
7/2025. (II.18.)	A Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelése
8/2025. (II.18.)	Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi rendezvénytervének elfogadása
9/2025. (II.18.)	A felülvizsgált közigazgatási szerződés (együttműködési megállapodás) és üzemeltetési szerződés jóváhagyása
10/2025. (II.18.)	500.000.- Ft-ot meghaladó beszerzések jóváhagyása (Egészség 3000 Bt. szerződése)
11/2025. (II.18.)	500.000.- Ft-ot meghaladó beszerzések jóváhagyása (Egererdő Zrt.-től faapríték beszerzés)
12/2025. (II.18.)	500.000.- Ft-ot meghaladó beszerzések jóváhagyása (Ottó Tímea takarító szerződése)
13/2025. (II.18.)	500.000.- Ft-ot meghaladó beszerzések jóváhagyása (Jobbágy Tamás főépítész szerződése)
14/2025. (II.18.)	Tájékoztató Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2024. évi adóbevételeinek alakulásáról
15/2025. (II.18.)	Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi közművelődési szolgáltatási tervének jóváhagyása

ÖNKORMÁNYZATI RENDELETEK

Rendelet száma:	tárgya:
1/2025. (II.19.)	Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelete a 2025. évi köztisztviselői illetményalap megállapításáról

Az ülés helye: Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal
Mátraszentimrei Kirendeltségének Házasságkötő terme
Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc u. 16.

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÜLÉSÉN JELEN VANNAK:

Előházi Péter	polgármester
Király György	önkormányzati képviselő
Odler Attila	önkormányzati képviselő
Tasi Erika	önkormányzat képviselő

dr. Hetzmann Szabina Szilvia	kirendeltségvezető
Galambosiné Sipos Krisztina	jegyzőkönyvvezető, adóügyi ügyintéző

Előházi Péter polgármester: Köszönti a képviselőket és a megjelenteket.

Megállapítja, hogy a rendes ülés összehívása az SZMSZ-ben előírt módon történt, az ülés határozatképes, mind az 5 képviselő megjelent.

Az ülést megnyitja.

Javaslatot tesz a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítő személyére, valamint a napirendre vonatkozóan.

Jegyzőkönyvvezetőnek Galambosiné Sipos Krisztina adóügyi ügyintézőt, jegyzőkönyv hitelesítőnek Nagy Richárd alpolgármestert javasolja.

A Képviselő-testület a javaslattal egyhangúlag egyetért.

Előházi Péter polgármester: A napirendre vonatkozóan szeretne módosító indítványt tenni.

A napirendek közé az Egyebek napirend elé az alábbi napirendi pont sürgősséggel történő felvételét javasolja, mely ügy a meghívó összeállítása után keletkezett:

- *Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi közművelődési szolgáltatási tervének jóváhagyására*

A képviselő-testület a napirendre tett módosító indítványt – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag elfogadta.

A javasolt napirend:

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET NYÍLT ÜLÉSÉRE

1.	Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester
2.	Javaslat a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2025. évi köztisztviselői illetményalap megállapításáról szóló .../2025.(II....) önkormányzati rendelete elfogadására <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester
3.	Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének 1. fordulás tárgyalására <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester
4.	Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi elemi költségvetésének elfogadására <u>Előterjesztő:</u> Dr. Jakab Csaba jegyző <u>Előadó:</u> dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
5.	Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere 2025. évi szabadságolási tervének jóváhagyására <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester

6.	Javaslat a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Mátraszentimre 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési tervének elfogadására <u>Előterjesztő:</u> Dr. Jakab Csaba jegyző <u>Előadó:</u> dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
7.	Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelésére <u>Előterjesztő:</u> Dr. Jakab Csaba jegyző <u>Előadó:</u> dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
8.	Javaslat a Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi rendezvénytervének elfogadására <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester
9.	Javaslat a felülvizsgált közigazgatási szerződés (együttműködési megállapodás) jóváhagyására <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester
10.	Javaslat 500.000.- Ft-ot meghaladó beszerzések jóváhagyására <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester
11.	Tájékoztató Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2024. évi adóbevételeinek alakulásáról <u>Előterjesztő:</u> Dr. Jakab Csaba jegyző <u>Előadó:</u> dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
12.	Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi közművelődési szolgáltatási tervének jóváhagyására <u>Előterjesztő:</u> Előházi Péter polgármester <u>Előadó:</u> Előházi Péter polgármester
13.	Egyebek

A Képviselő-testület a napirendet – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag elfogadta.

1.) Napirend:

Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről

(1. előterjesztés)

Előterjesztő: Előházi Péter polgármester

Előházi Péter polgármester: Ismerteti érdeemben az előterjesztést. Amennyiben van kérdés, hozzászólás, kéri tegyék fel.

Nagy Richárd alpolgármester: Kérdése, hogy a Grandhotel Galya befejezéséről mit lehet tudni?

Előházi Péter polgármester: 2026. április 30. a kijelölt dátum a munkálatok befejezésére, ez nem az induló napja a szállodának, a cégcsoporton belüli értékesítési csoport fogja üzemeltetni a szállodát, és innen számítva pár hónappal később lenne terv szerint a nyitás.

Előházi Péter polgármester: További kérdés és észrevétel nem volt, így amennyiben el tudják fogadni a polgármesteri beszámolót, kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2/2025. (II.18.) határozata:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Jelentés két ülés közötti fontosabb eseményekről” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Polgármester két ülés közötti fontosabb eseményekről szóló jelentését tudomásul veszi.

2.) Napirend:

Javaslat a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2025. évi köztisztviselői illetményalap megállapításáról szóló .../2025.(II....) önkormányzati rendelete elfogadására

(2. előterjesztés)

Előterjesztő: Előházi Péter polgármester

Előházi Péter polgármester: Átadja a szót kirendeltségvezető asszonynak.

Dr. Hetzmann Szabina kirendeltségvezető: Korábban a költségvetési rendeletben volt meghatározva a köztisztviselői illetményalap, és 2025. évtől kezdődően önálló rendeletben kerül meghatározásra, azzal, hogy ennek az alkalmazása január 1-jétől lépne életbe. Az összege 55.000 Ft lenne, mely a Közös Hivatal vonatkozásában is életbe lépett, még a 2024. év végén elfogadták az érintett települések.

Dr. Jakab Csaba jegyző: az 55.000 Ft-os illetményalap már 2024-ben is érvényes volt Gyöngyöstarjánban és Gyöngyösorosziiban, ezen 2025-ben nem emeltek, így ha Mátraszentimrén is elfogadásra kerül, akkor a közös hivatalon belül egységesen lesz megállapítva.

Előházi Péter polgármester: amennyiben nincs több hozzászólás, kéri kézfelnyújtással szavazzanak a rendeletről.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi rendeletet alkotta:

**Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
1/2025. (II.19.) önkormányzati rendelete**

a 2025. évi köztisztviselői illetményalap megállapításáról

[1] Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a köztisztviselők munkájának megfelelő anyagi elismerése érdekében a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényben foglaltaktól eltérően kívánja megállapítani a köztisztviselői illetményalapot.

[2] Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 78. § (3) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségén (a továbbiakban: Kirendeltség) foglalkoztatott köztisztviselőkre terjed ki.

2. §

A Kirendeltségen foglalkoztatott köztisztviselők vonatkozásában a 2025. évben az illetményalap összege 55.000.- Ft.

3. §

Ez a rendelet 2025. február 19-én lép hatályba, és 2025. december 31-én hatályát veszti.

4. §

E rendelet rendelkezéseit 2025. január 1. napjától kell alkalmazni.

Előházi Péter
polgármester

Dr. Jakab Csaba
jegyző

3.) Napirend:

Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének 1. fordulós tárgyalására

(3. előterjesztés)

Előterjesztő: Előházi Péter polgármester

Előházi Péter polgármester: A képviselő-testület megkapta az előterjesztést. Az államháztartástól beérkezett adatok változnak még, a normatívában az önkormányzat javára nagyobb összeg fog rendelkezése állni az előzetes információk alapján, így már ez is módosulni fog, a költségvetés végleges tervezete ezt figyelembe véve fog készülni. A költségvetés elfogadására a határidő március 15.

Amely adatok rendelkezésre állnak, azok szerepelnek a táblázatokban, a 2024. évi költségvetés teljesítésének törzsadatait vették alapul, mely egy kiindulási alap. A végleges költségvetés a 2. fordulós tárgyalásra fog rendelkezésre állni, akkor lesz elfogadható. Kéri a képviselőket gondolják át, hogy mik a prioritást érdemlő beruházások, beszerzések, fejlesztések, és kéri súlyozni azokat, hogy a 2. fordulós tárgyalásra már ezek is szerepeljenek benne. A kiadásoknál a 2024. évi közüzemi díjak, bérek volt a kiindulási alap.

Ismerteti a határozati javaslatot. Kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2025. (II.18.) határozata:

A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének 1. forduló tárgyalására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mátraszentimre Községi Önkormányzat és a Felső-mátrai Konyha 2025. évi költségvetésének elfogadását két fordulóban tárgyalja.
2. A mellékletek alapján a tervezetet 2. forduló tárgyalásra alkalmasnak nyilvánítja azzal, hogy a működési, feladatalapú és egyéb kiegészítő támogatások, valamint a 2025. évre tervezett kiadások további egyeztetésre és pontosításra szorulnak.
3. A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri Mátraszentimre Községi Önkormányzat polgármesterét, hogy a 2025. évi költségvetés véglegesítése érdekében a szükséges egyeztetéseket folytassa le, és a végleges tervezetet terjessze elő.

Felelős: Előházi Péter polgármester

Határidő: 2025. március 15.

4.) Napirend:

Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi elemi költségvetésének elfogadására

(4. előterjesztés)

Előterjesztő: Előházi Péter polgármester

Előházi Péter polgármester: átadja a szót Dr. Jakab Csaba jegyző úrnak.

Dr. Jakab Csaba jegyző: Elkészült a Közös Önkormányzati Hivatal településenkénti költségvetési tervezete. Ezt a képviselő-testületek azonos tartalommal fogják elfogadni, mind a három településen, azzal, hogy Gyöngyöstarján Község Önkormányzatának költségvetési rendeletében ez mellékletként fog szerepelni. Változás a kiküldött előterjesztéshez képest, hogy pénteken közölték a 2025. évi kiegészítő felmérés adatait, amiben már a végleges közös hivatali állami normatíva támogatás szerepel. Ezeket településenként megkapták, így Mátraszentimre vonatkozásában 8 987 306 Ft a figyelembe vehető normatív támogatás, amit az önkormányzatnak 46 143 464 Ft -tal kell majd kiegészítenie, melyet Mátraszentimre Község Önkormányzatának költségvetési rendeletében kell szerepeltetni. Mindhárom település önállóan tervezte meg a költségvetését, ebbe a kirendeltséghez tartozó önkormányzatok szabadságot élveznek, valamennyi önkormányzat úgy határozza meg a kirendeltség költségvetését, hogy az a kirendeltségen jelentkező feladatok ellátását biztosítsa. A dologi kiadások továbbra is az önkormányzatnál vannak tervezve, a személyi kiadások tekintetében vannak kiadások a közös hivatalnál.

Előházi Péter polgármester: Elfogadásra javasolja a határozati javaslatot. Kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2025. (II.18.) határozata:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi elemi költségvetése” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a határozat mellékletének megfelelő tartalommal elfogadja a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal elemi költségvetését.
A költségvetésben meghatározott bevételi források és kiemelt kiadási előirányzatok 2025. január 1-től jelen költségvetés elfogadásáig vállalt kötelezettségekre is fedezetet nyújtanak.

Felelős: Előházi Péter polgármester

Határidő: azonnal

2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete kötelezettséget vállal arra, hogy a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimre Kirendeltségének működéséhez szükséges forrásokat a költségvetési rendeletébe beépíti és azokra forrást biztosít, valamint felhatalmazza a polgármestert a közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló Gyöngyöstarján Község Önkormányzatával 2013. március 22-én kelt megállapodás 10. pontja szerinti végrehajtására.

Felelős: Előházi Péter polgármester

Határidő: azonnal

3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimre Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy a Képviselő-testület döntéséről a határozat megküldésével értesítse Gyöngyöstarján Község Önkormányzat Képviselő-testületét.

Felelős: dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Határidő: azonnal

Melléklet
a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2025.(II.18.) határozatához

Közös Önkormányzati Hivatal településenkénti költségvetés adatai

Adatok forintban!

Kiadások

Megnevezés	Gyöngyös- tarján	Gyöngyös- oroszi	Mátra- szentimre	Összesen
1. Személyi jellegű kiadások	52 173 776	44 758 842	47 350 000	144 282 618
2. Munkaadókat terhelő szociális hozzájárulási adó	7 135 932	4 934 811	7 480 770	19 551 513
3. Dologi és dologi jellegű kiadások	870 000	450 000	300 000	1 620 000
4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	0	0	0	0
5. Egyéb működési célú kiadások	0	0	0	0
6. Működési költségvetés összesen (1...5)	60 179 708	50 143 653	55 130 770	165 454 131
7. Intézményi beruházások	0	0	0	0
8. Felújítások	0	0	0	0

9. Kormányzati beruházások	0	0	0	0
10. Lakástámogatás	0	0	0	0
11. Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0
12. Felhalmozási költségvetés	0	0	0	0
13. Kölcsönök	0	0	0	0
14. Egyéb kiadások	0	0	0	0
15. Tartalékok, pénzmaradvány	0	0	0	0
16. Finanszírozás	0	0	0	0
17. Kiadások összesen (6...16)	60 179 708	50 143 653	55 130 770	165 454 131

Bevételek				
Megnevezés				
Települések	Gyöngyös- tarján	Gyöngyös- oroszi	Mátra- szentimre	Összesen
1. Figyelembe vett normatív támogatás	53 146 697	46 220 814	8 987 306	108 354 817
2. Önkormányzati hozzájárulás	0	123 596	46 143 464	46 267 060
2a. Kiegészítés megállapodás 10.5. pontja alapján	303 600			303 600
3. Saját bevétel	0	0	0	0
4. Pénzmaradvány	6 729 411	3 799 243	0	10 528 654
5. Bevételek összesen	60 179 708	50 143 653	55 130 770	165 454 131

Figyelembe vett normatív támogatás:

Települések	Gyöngyös- tarján	Gyöngyös- oroszi	Mátra- szentimre	Összesen
Önkormányzati hivatal működésének támogatása - az önkormányzatra jutó lakosságárányos támogatás kiegészítéssel növelt összege ebr42 1.1.1.1 info3 sor	51 153 497	47 217 414	9 983 906	108 354 817
Kiegészítés megállapodás 10.5. pontja alapján	0	-996 600	-996 600	-1 993 200
Átvett kiegészítés	1 993 200			1 993 200
Összesen:	53 146 697	46 220 814	8 987 306	108 354 817

5.) Napirend:

Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere 2025. évi szabadságolási tervének jóváhagyására

(5. előterjesztés)

Előterjesztő: Előházi Péter polgármester

Előházi Péter polgármester: A polgármester szabadsága évi 39 nap, melyet a tárgyévben szokott kivenni. Igyekezett, úgy alakítani, hogy a tervtől ne térjen el. Amennyiben mégis, úgy jogszabály lehetővé teszi, hogy 15 nappal előtte jelezze a képviselő-testületnek a változást. Kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2025. (II.18.) határozata:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere 2025. évi szabadságolási tervének jóváhagyására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (2) bekezdésében foglaltak alapján Előházi Péter polgármester 2025. évi szabadságolási ütemtervét a jelen határozat mellékletében foglaltak szerint jóváhagyja.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a tervben foglaltak teljesüléséről folyamatosan, a napirend előtti tájékoztatója keretében tájékoztassa Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületét.

Felelős: Előházi Péter polgármester
Határidő: értelem szerint

**Melléklet
a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2025. (II. 18.) határozatához**

**Előházi Péter polgármester
2025. évi szabadságolási ütemterve**

Előházi Péter polgármester
2025. évi szabadságolási ütemterve

Szabadságnapok száma

2025. évi	39
Előző évi áthozat	0
Összesen	39

Hónap	Nap	Munkanapok száma
Január	8,9,17,30	4
Február	20,21,24,25	4
Március	24	1
Április		
Május		
Június	10,11,12,13	4
Július	7,8,9,10,11,28,29,30,31	9
Augusztus	1,4,5,6,7,8	6
Szeptember	25,26,27,28,29	5
Október	20,21,22	3
November		
December	29,30,31	3

Összesen

39

6.) Napirend:

Javaslat a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Mátraszentimre 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési tervének elfogadására

(6. előterjesztés)

Előterjesztő: Előházi Péter polgármester

Előházi Péter polgármester: Mátraszentimre község a Gyöngyösi Körzete Kistérségi Többcélú Társulásnak a tagja. A Társuláson belül több olyan feladatot lát el az önkormányzat, ami normatívában gazdaságosabbá teszi a település működtetését, pl. a szociális ágazatnál, családsegítőnél, gyerekjóléti szolgálatnál. De ilyen a belső ellenőrzés is. Az önkormányzat kötelessége évente belső ellenőrzési tervet készíteni, előtte való évben kell meghatározni, hogy milyen terület kerüljön ellenőrzésre (pl. gépkocsi üzemeltetés, konyha stb.). A belső ellenőrzés olyan szempontból segítség, hogy feltárja a hibákat, illetve megerősítse, ha jól működik. A hibákra felhívják az önkormányzat figyelmét, ezáltal elkerülhető egy külső ellenőrzés alkalmával (ÁSZ, MÁK). Tehát a törvényes működést segíti elő. Az önkormányzat évi befizetési kötelezettsége a Társulásba 326 eFt, ami sokkal nagyobb összeget generálna, ha az önkormányzat saját maga látná el ezeket a feladatokat. Van normatív támogatás, de ha kistérségen belül oldja meg az önkormányzat, akkor másfélszeresére emelik a támogatást. A Társulás fogadta el idáig a Belső Ellenőrzési Osztálynak a stratégiai ellenőrzési tervét az adott ciklusra. Jogszabály változás miatt most már minden társulási tag képviselő-testületének el kell fogadnia.

Dr. Jakab Csaba jegyző: Valóban, a belső ellenőrzésnek elsősorban megelőző szerepe van egy önkormányzat működése során. Azokat a nem megfelelő működéseket ki tudja szűrni, amit esetleg külső ellenőrzés során nehezebben lehetne helyre állítani. A belső ellenőrzés megállapításának következtében olyan intézkedési tervek születnek, amelyek azt teszik lehetővé, hogy helyreállításra kerüljön a nem megfelelő működés. Ez a stratégiai terv egy középtávú terv, amely meghatározza a következő időszaknak a belső ellenőrzési feladatait, amelyet a belső ellenőrzési terv éves összeállításánál is követni kell.

Nagy Richárd alpolgármester: Mi az általános tapasztalat a belső ellenőrzés során?

Előházi Péter polgármester: Minden ellenőrzés után készül egy jegyzőkönyv, a hiba javításának módjára felhívják a figyelmet, majd van egy visszaellenőrzés 2-3 hónapon belül.

Dr. Jakab Csaba jegyző: nyilván az új képviselő-testület még nem vett részt teljesen ebben a ciklusban. Azokról a belső ellenőrzési feladatokról, amit 2024-ben ellátott a kistérség, a 2024-es zárszámadással fog majd tájékoztatást kapni a képviselő-testület.

Előházi Péter polgármester: Ismerteti a határozati javaslatot. Kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 6/2025. (II.18.) határozata:

A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat a Mátraszentimre

Községi Önkormányzat 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési tervének elfogadására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025-2029. évi Stratégiai ellenőrzési tervét az 1. melléklet szerint.

Felelős: Németh Dóra belső ellenőrzési vezető
Határidő: folyamatos

2. A 2025-2029. években a Mátraszentimre Községi Önkormányzat éves belső ellenőrzési tervének összeállításakor figyelembe kell venni az 1. melléklet szerinti stratégiai ellenőrzési tervben foglaltakat.

Felelős: Németh Dóra belső ellenőrzési vezető
Határidő: folyamatos

1. melléklet
a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
6/2025. (II. 18.) határozatához

Stratégiai Ellenőrzési Terv
2025-2029.

Készítette:

Németh Dóra, belső ellenőrzési vezető

Véleményezte:

Dr. Jakab Csaba jegyző

A belső ellenőrzési rendszer

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezet 87. § alapján a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásához tartozó helyi önkormányzatok képviselő-testületei a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulás Társulási Megállapodásban rögzítettek szerint a belső ellenőrzési kötelezettségről, annak közös megszervezéséről társulás keretében gondoskodnak.

Az önkormányzatok az államháztartás alrendszerének részei, ennek értelmében feladatuk az államháztartási kontrollok kialakítása és működtetése az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (továbbiakban Áht.) foglaltak alapján. Az államháztartás belső kontrollrendszere a költségvetési szervek belső kontrollrendszere – beleértve a belső ellenőrzést – keretében valósul meg.

Kistérségi szinten az egységes belső ellenőrzési rendszer működtetéséről, a szükséges források biztosításáról a Gyöngyös Körzetes Kistérség Többcélú Társulás keretében, a belső ellenőrzési feladat közös ellátásáról szóló Együttműködési Megállapodásban foglaltak alapján rendelkeztek.

A belső ellenőrzési feladatot a Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulásának belső ellenőrei és megbízott belső ellenőrök látják el, jelenleg 23 önkormányzatnál.

Ezen önkormányzatok a következők:

Adács, Atkár, Detk, Gyöngyös, Gyöngyöshalász, Gyöngyöspata, Gyöngyösoroszi, Gyöngyössolymos, Gyöngyöstarján, Halmajugra, Karácsond, Kiszána, Ludas, Markaz, Mátraszentimre, Nagyfűged, Nagyréde, Pálosvörösmart, Szúcsi, Vámosgyörk, Vécs, Visonta és Visznek.

A belső ellenőrzési szervezet hatóköre kiterjed a társulási feladatellátás körébe tartozó szervekre, a helyi önkormányzatokra, az általuk felügyelt és irányított költségvetési szervekre, valamint alkalmazni kell az általuk létrehozott társulások, a többségi irányítás alatt működő gazdasági

társaságok, valamint az önkormányzat költségvetéséből céljelleggel nyújtott támogatások kedvezményezett szervezetek, személyek ellenőrzésére.

A belső ellenőrzésre vonatkozó szabályokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) határozza meg.

A Bkr. 30 § (1) bekezdésében foglaltak alapján: „A belső ellenőrzési vezető stratégiai ellenőrzési tervet készít, amely – összhangban a költségvetési szerv hosszú távú céljaival – meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket. A terv tartalmazza az alábbiakat:

- a) a hosszú távú célkitűzéseket, stratégiai célokat;
- b) a belső kontrollrendszer általános értékelését;
- c) a kockázati tényezőket és értékelésüket;
- d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési tervet;
- e) a szükséges erőforrások felmérését elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében;
- f) az a)-c) pont alapján meghatározott ellenőrzési prioritásokat és az ellenőrzési gyakoriságot.”

A) Hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok

Az önkormányzat feladatait (melyhez a hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok kapcsolódnak) alapvetően az MötV.-ben, illetve egyéb jogszabályokban rögzített

- kötelezően ellátandó,
- helyi közszolgáltatások körében teljesítendő,
- önként vállalat feladatai, valamint
- az önkormányzat gazdasági programja határoz meg.

A 2025-2029. években az Önkormányzatok fő feladatai:

- a gazdálkodás pénzügyi egyensúlyának megteremtése és annak megőrzése, önfenntartási képesség elősegítése, öngondoskodásra való képesség erősítése
- a bevételek hatékony beszedése és a kiadások teljesítése
- bevételek és kiadások szabályos felhasználásának átlátható és ésszerűen részletezett nyilvántartása
- mind a működési, mind a fejlesztési költségekben rejlő megtakarítási lehetőségek feltárása,
- az önkormányzatok irányítása alatt álló intézményekben, az önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságokban a feladatellátás szabályozottsága és szabályszerűségének biztosítása,
- a megkezdett beruházások sikeres lezárása, valamint az új beruházások megvalósulása érdekében pályázatokon való indulás, és támogatások elnyerése
- önkormányzati vagyon kezelése, megőrzése és védelme a közös szükségletek kielégítése és a természeti erőforrások megóvása, valamint a jövő nemzedékek szükségleteinek figyelembevételével
- az arra a célra felhasználható vagyonával és bevételeivel kötelező feladatai ellátásának veszélyeztetése nélkül vállalkozást folytathat

A belső ellenőrzés stratégiai terve nem konkrét ellenőrzési feladatokat tartalmaz, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljait rögzíti, a belső kontrollrendszer és a kockázati tényezők értékelésével határozza meg a célok elérése érdekében szükséges tennivalókat, a belső ellenőrzés fejlesztésére vonatkozó hosszú távú terveket.

A belső ellenőrzés stratégiai célja, hogy az ellenőrzött szervezetek, gazdálkodási vagy egyéb tevékenységei folyamatainak vizsgálatával, független, tárgyilagos, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenységével objektíven értékelje a szervezetet, feltárja az esetleges hiányosságokat, javaslatokat tegyen az Önkormányzat vezetésére felé, valamint az intézményvezetők és egyéb szervezetek vezetői számára, hozzájárulva a feladatellátás szabályszerű, hatékony és eredményes végrehajtásához, a kitűzött célok eléréséhez. A belső ellenőrzés rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

A belső ellenőrzés általános stratégiai célja, hogy hozzájáruljon a Tagönkormányzatok által kitűzött stratégiai célok eléréséhez, amelyek a Gazdasági programokban kerültek meghatározásra.

A stratégiai ellenőrzési célkitűzések, küldetések:

- a képviselő-testületek által hozott döntések eredményességének ellenőrzése,
- az intézmények és egyéb szervezetek ellenőrzésének stratégiai célja, hogy elősegítse a gazdálkodás hatékonyságát, szabályszerűségét, az alaptevékenységként meghatározott feladatellátás követelményeknek megfelelő teljesítés érdekében, valamint áttekintést biztosítson az intézmények gazdálkodásának és tevékenységének helyzetéről, színvonaláról,
- az ellenőrzések stratégiai célja, hogy hozzájáruljon a költségvetési szervek belső kontrollrendszerének megfelelő működtetéséhez,
- a szabályszerű működés biztosítása a külső jogforrásoknak, belső szabályzatoknak, eljárásrendeknek való megfeleléssel,
- a gazdálkodás során a célhoz kötött felhasználás ellenőrzése,
- az államháztartáson kívülre teljesített működési célú pénzeszközátadások vizsgálata,
- a közvagyon értékének a megőrzése,
- a Magyar Államkincstár és az Állami Számvevőszék ellenőrzéseire hozott intézkedési tervek megvalósításának ellenőrzése,

A célok elérése érdekében szükséges:

- az éves ellenőrzési feladatok meghatározása során a vizsgálandó területek, témák kockázatelemzésen alapuló tervezése,
- biztosított legyen a belső ellenőrök szervezeti függetlensége,
- az ellenőrzésre, a számvitelre, valamint a gazdálkodásra vonatkozó jogszabályok folyamatos figyelemmel kísérése,
- részvétel a tárgyévi belső ellenőrzéshez kapcsolódó továbbképzéseken, konzultációkon,
- a vizsgálatok hatékonyságát, eredményességét biztosító ellenőrzési módszerek alkalmazása,
- az ellenőrzésekhez kapcsolódóan megtett intézkedések nyomon követése,
- technikai eszközök, különösen az informatika által nyújtott lehetőségek teljes körű kihasználása a digitális szolgáltatásoknak a digitális felületeken.

A belső ellenőrzés főbb feladatai:

- a belső ellenőrzési célok megvalósítása érdekében az évente összeállított belső ellenőrzési tervekben az ellenőrizendő szervezet, szervezeti egység, terület, folyamat vizsgálatához leginkább illeszkedő, a reális helyzetkép feltárását legjobban segítő ellenőrzési típust kell kijelölni,
- a feltárt hiányosságok megszüntetésére készített intézkedési tervek megvalósulásának nyomon követése beszámoltatás útján,
- segítse az integritásalapú, átlátható és elszámoltatható közpénzfelhasználás megteremtését,
- kész legyen a folyamatos megújulásra, alkalmazkodni a társadalmi, gazdasági, valamint a közvetlen ellenőrzési környezet változásaihoz.

B) A belső kontrollrendszer általános értékelése

A belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy a következő célok megvalósuljanak:

- a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtsák végre,
- az elszámolási kötelezettségeket teljesítsék, és

- megvédjék az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használattól.

A belső kontrollrendszer létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felelős az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatók figyelembevételével.

A Bkr-ben megfogalmazott belső kontrollrendszer a Belső Kontroll Kézikönyvben, vagy ezzel egyenértékű szabályzatokban kerül szabályozásra.

A belső kontrollrendszer elemei:

- kontrollkörnyezet,
- kontrolltevékenységek,
- integrált kockázatkezelési rendszer,
- információ és kommunikáció,
- nyomon követési rendszer.

A polgármesteri hivatalokban, a közös önkormányzati hivatalokban, a tagönkormányzatok által alapított költségvetési szerveknél a működés folyamataira és sajátosságaira tekintettel kialakításra kerültek az alapvető működési elvek, eljárások és belső szabályzatok, amelyek a feladatok ellátását szolgáló előirányzatokkal, létszámmal, vagyonnal való szabályszerű és eredményes gazdálkodás követelményei érvényesülhetnek. A belső kontrollrendszer működtetése, ennek keretében az eljárások, szabályzatok felülvizsgálata és fejlesztése azonban a jogszabályi változások, eljárási szabályok és egyéb változások miatt folyamatos feladat. A belső kontrollrendszer mind az öt elemének teljes körű kialakítása, illetve a kialakított rendszerek írásbeli dokumentálása jelenleg is folyamatban van.

A belső ellenőrzés a munkája során vizsgálja és értékeli a költségvetési szerveknél, illetve szervezeti egységeknél működtetett belső kontrollrendszert, annak elemeit, a megállapítások alapján javaslatokat fogalmaz meg a megfelelő működtetés érdekében.

C) A kockázati tényezők és értékelésük

Az Önkormányzatok, Hivatalok, Közös Önkormányzati Hivatalok, költségvetési szervek és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságok kockázatelemzése kockázatelemzési táblázatokkal történt.

A kockázatelemzés adattábláiban két oszlopot töltöttek ki a vezetők – a valószínűséget és a hatást. A valószínűség meghatározása: a rendelkezésre álló tapasztalatok alapján a feltárt kockázatok az 2025-2029. években milyen valószínűséggel fognak bekövetkezni?

A hatás meghatározása: a kockázatok felmerülése esetén azok hatása milyen nagyra becsülhető? (Mindkét esetben 1-5-ig történt a pontozás, 1- nagyon alacsony valószínűség vagy hatás, 5 – nagyon nagy valószínűség vagy hatás.)

A kockázati együttható meghatározását a belső ellenőrzési vezető végzi (K, amely pl. a következő képlet szerint számítható ki: $K = V + 2X H$, ahol V= Valószínűség, H= Hatás. A kockázat automatikusan kritikus, ha annak értéke 55 és 75 között van.) A magas kockázatú területek ellenőrzése fog előtérbe kerülni.

A kockázatelemzés során a következő területek, folyamatok kerültek figyelembevételre:

1.) Önkormányzatoknál, költségvetési szerveknél, társulásoknál:

- Belső kontroll tevékenység
- A költségvetés tervezésének és végrehajtásának folyamata
- Az állami normatív támogatások igénylése és elszámolása
- Főkönyvi könyvelés és számviteli tevékenység
- Munkaügyi folyamatok és személyi juttatások elszámolásának folyamata
- Pénz- és értékkezelési tevékenység
- Beruházások és felújítások lefolytatásának folyamata
- Vagyongazdálkodási tevékenység

- Gépjármű üzemeltetés folyamata
- Dologi kiadások folyamata
- Készletgazdálkodás folyamata
- Közbeszerzési eljárás lefolytatásának folyamata
- Az adóztatási tevékenység
- Hazai forrásból támogatott pályázatok megvalósításának folyamata
- Európai uniós forrásból támogatott fejlesztések végrehajtásának folyamata
- Az egyes ellátott feladatok rendszerszemléletű megszervezése
- Számítástechnikai rendszerek működése
- Iratkezelés és irattározás
- Adatkezelés, adatvédelem, adatszolgáltatás

2.) Gazdasági társaságoknál:

- Szabályozottság
- Az üzleti terv készítés és beszámoló készítés
- Az Önkormányzattal kötött szerződésekben foglaltak megvalósítása
- Főkönyvi könyvelés és számviteli tevékenység
- Munkaügyi folyamatok és személyi juttatások elszámolásának folyamata
- Pénz- és értékkezelési tevékenység
- Beruházások és felújítások lefolytatásának folyamata
- Vagyongazdálkodási tevékenység
- Gépjármű üzemeltetés folyamata
- Költséggazdálkodás folyamata
- Készletgazdálkodás folyamata
- Közbeszerzési eljárás lefolytatásának folyamata
- Hazai forrásból támogatott pályázatok megvalósításának folyamata
- Európai uniós forrásból támogatott fejlesztések végrehajtásának folyamata
- Számítástechnikai rendszerek működése
- Iratkezelés és irattározás
- Adatkezelés, adatvédelem, adatszolgáltatás

A kockázati tényezők az alábbiak:

- Szabályok/működés összetettséget/változása
- Szervezeti változás
- Közvetlenül pénzben mérhető hatás
- A folyamat/tevékenység korábbi ellenőrzése
- Kontrollok megbízhatósága

A stratégiai tervben foglaltak figyelembevételével kerülnek összeállításra a kockázatelemzésen alapuló éves tervek, melyek összesítése alapján áll össze a Társulás belső ellenőrzésének éves munkaterve.

D) A belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv

Cél, hogy az ellenőrök képzettsége és szakmai gyakorlata kielégítése az ellenőrzési tevékenységgel szemben támasztott különösen magas szakmai követelményeket. Ennek érdekében az ellenőrökkel szemben elvárás a folyamatos továbbképzéseken való eredményes részvétel.

A képzettséggel kapcsolatos célkitűzéssel összhangban a belső ellenőrök hosszú távú képzési terve az alábbiakra összpontosul:

- kötelező kétévenkénti szakmai továbbképzés a költségvetési szervnél és köztulajdonban álló gazdasági társaságnál belső ellenőrzési tevékenységet végzők nyilvántartásáról és kötelező szakmai továbbképzéséről, valamint a költségvetési szervek vezetőinek és gazdasági vezetőinek belső kontrollrendszer témájú kötelező továbbképzéséről szóló 22/2019. PM rendelet előírása szerint, melyet a Nemzeti Adó- és Vámhivatal Képzési, Egészségügyi és Kulturális Intézete, mint az Államháztartási Belső Pénzügyi Ellenőrzés Módszertani és Képzési üzemeltetője szervez meg,

- évenkénti mérlegképes könyvelői tanfolyamon való részvétel,
- egyéb szakmai továbbképzés, tapasztalatcsere, online konferenciákon és képzéseken való részvétel.

A fejlesztés iránya:

- az ellenőrzés módszertana által felállított szakmai követelmények elsajátítása,
- a vezetés támogatása egyes elemeként folyamatosan segíteni az ellenőrzött szervezetek működését, eredményességét, hatékonyságát,
- a tanácsadói tevékenység fejlesztése,
- a belső ellenőrök szakmai képzettségének emelése.

E) A szükséges erőforrások, elsősorban a létszám, képzettség, tárgyi feltételek tekintetében

Gyöngyös Körzete Kistérség Többcélú Társulása jelenleg 2 fő főállású közalkalmazott – regisztrált költségvetési belső ellenőr - által biztosítja a tagönkormányzatok belső ellenőrzését. Az egyik fő – belső ellenőri feladatai mellett - ellátja a belső ellenőrzési vezetői feladatokat is. Az elmúlt évekhez hasonlóan külső megbízott ellenőr is segítette a feladatok elvégzését.

A belső ellenőrök végzettsége megfelel a jogszabályokban foglaltaknak, felsőfokú végzettséggel és mérlegképes könyvelői végzettséggel rendelkeznek.

A belső ellenőröknek a feladataik ellátásához a Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó Gyöngyösi Közös Önkormányzati Hivatal biztosítja a helyiséget, a Társulás pedig az egyéb tárgyi eszközöket: laptop, multifunkciós nyomtató, mobiltelefon.

A belső ellenőrök a tagönkormányzatokhoz való kijutásra saját gépjárművet használnak, melynek költségeihez a Társulás hozzájárul a Kiküldetési szabályzat szerint.

F) A meghatározott ellenőrzési prioritások és az ellenőrzési gyakoriság

A kockázatelemzés során az egyes ellenőrzött költségvetési szervnél megállapított kockázati szint a szervezetek szükségszerű ellenőrzési gyakoriságát határozza meg, ami azt jelenti, hogy a magas kockázati szintű szervezetek ellenőrzését gyakrabban kell elvégezni. Az ellenőrzés egy-egy működési folyamat eljárási rendszerének vizsgálatával is elvégezhető. A folyamat, vagy terület konkrét megjelölése az éves ellenőrzési tervben történik meg. A cél, hogy minden költségvetési szerv a lehető legtöbb alkalommal ellenőrzésre kerüljön a 2025-2029. évek alatt.

Gyöngyös, 2025. január 31.

.....
Németh Dóra
belső ellenőrzési vezető

7.) Napirend:

Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelésére

(7. előterjesztés)

Előterjesztő: Előházi Péter polgármester

Előházi Péter polgármester: Átadja a szót Dr. Jakab Csaba jegyző úrnak.

Dr. Jakab Csaba jegyző: Gyöngyöstarjában és Gyöngyösoroszában a korábbi években kialakították ezt az igazgatási szünetet, annak érdekében, hogy a köztisztviselők szabadságolását egyrészt jobban lehessen ütemezni, másrészt a szabadságok kiadását a munkáltató részéről meg tudják könnyíteni. Nyilván az igazgatási szünet alatt is vannak olyan feladatok, amelyeket soron

kívül el kell látni, ebben a szervezeti egységek vezetőinek van feladata, hogy ezeket az igazgatási szünet alatt is meg tudja szervezni. A kijelölt napok elsősorban olyan időszakok, amelyek alacsonyabb ügyfél forgalmú időszakok. Ez augusztusban 2 hét, mely aug. 20-át is magába foglalja, másrészt két áthelyezett szombati munkanap, illetve a karácsonyi időszak, mely kormányrendelet által elrendelt igazgatási szünet, ezt lehet kiegészíteni önkormányzati döntéssel. Az igazgatási szünetet közzé teszik, és az igazgatási szünet alatti soron kívüli feladatot ellátják.

Előházi Péter polgármester: Ismerteti a határozati javaslatot. Kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 7/2025. (II.18.) határozata:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a „Javaslat a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalban igazgatási szünet elrendelésére” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatalban a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése alapján 2025. május 17. (1 munkanap), 2025. augusztus 11-22. (9 munkanap), 2025. október 18. (1 munkanap), 2025. december 13. (1 munkanap) napokra, az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7. § (1) bekezdés a) pontjában foglalt felhatalmazás alapján 2025. december 29-31. napján összesen 3 munkanapra igazgatási szünetet rendel el.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhívja a jegyző figyelmét, hogy a határozatot a község hirdetőtábláin és az önkormányzat igazgatási honlapján tegye közzé.

Felelős: Dr. Jakab Csaba jegyző
Határidő: 2025. március 1.

8.) Napirend:

Javaslat a Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi rendezvénytervének elfogadására

(8. előterjesztés)

Előterjesztő: Előházi Péter polgármester

Előházi Péter polgármester: Az előterjesztést a képviselő-testület megkapta. Azokhoz a rendezvényekhez igazodtak, amelyek eddig is húzó erővel bírtak. Ismerteti a tervben szereplő rendezvényeket. Ezekon kívül van két nagy egyházi rendezvény is: a július 2-i Sárlos Boldogasszony, és az augusztus 20-i ünnep és jótékonyági főzés a Három Falu Templománál. Az elmúlt évben kb. 4 millió forint volt a rendezvényekre fordított összeg. A költségvetésben hozzá tervezik a szükséges infrastrukturális költségeket (pl. áramszolgáltatás, hangosítás). Az árak emelkedtek, a költségvetésben 5 millió forint lesz betervezve erre a célra. Illetve van egy olyan lehetőség, hogy a turisztikai egyesülettel közösen megszervezzenek egy Muzsikál az erdő programot, melyre 500 ezer forintot terveztek, így összesen 5,5 millió forint lenne a rendezvényekre. Amennyiben van kiegészítés, kérdés kéri tegyék fel.

Odler Attila önkormányzati képviselő: A Muzsikál az erdő programnál az önkormányzat fogja egy részét állni, a másik részét a helyi vállalkozók fogják összeadni. A programnak rendezési feladatai nincsenek, az egész programot a szervezők intézik. Esetleg egy büfével kerülné kiegészítésre a részükről, illetve szükség esetén az önkormányzat asztalait, padjait vennék igénybe. Pontos dátum még nincs, ez június 28. és július 6. között kerülné megrendezésre.

Előházi Péter polgármester: Az önkormányzat természetesen rendelkezésre bocsátja az eszközeit (sátrak, padok stb.), támogatja a települési összefogásokat, programokat.

Nagy Richárd alpolgármester: Szóba került a Bögös-rét helyszínként, ott a természetvédők nem biztos, hogy engedélyezik a kaszálást abban az időszakban.

Odler Attila önkormányzati képviselő: A szervező egyeztet a Bükki Nemzeti Parkkal.

Tasi Erika önkormányzati képviselő: Kérdése, hogy a Szent Imre települések találkozájának költsége ezen felül lesz?

Előházi Péter polgármester: a Kárpát-medencei Szent Imre települések találkozájának megrendezését 2025-ben Mátraszentimre vállalta, 10-12 település, 60-80 fő küldött részvételével. A program összeállítása folyamatban van, arról készül egy külön költségvetés, értesíti a képviselőtestületet, ha oda kerül a sor.

Kiegészítené, hogy a mai nap érkezett egy Petőfi Kulturális programos ajánlat, melyben 10-12 programot javasoltak, mely teljesen ingyenes. A Nemzeti Művelődési Intézet által finanszírozott, ők központilag pályáztak rá egy nagyobb összeget, és Magyarország önkormányzatait, iskoláit keresik meg az együttműködéssel. 4 darab programot választottak ki (táncház, népi játszótér), ezeket szeretnék beépíteni a települési rendezvényekbe. Igyekeznek olyan pályázatokat megragadni, amely az önkormányzatnak nem kerül pénzébe, és így jól tudnak gazdálkodni.

Tasi Erika önkormányzati képviselő: A rendezvényeket Nagyné Csapó Gabriella szervezi, minden elismerése az övé. Esetleg arra van -e lehetőség, hogy a fellépők kiválasztásában a testület is besegítsen?

Előházi Péter polgármester: Most még időben vannak, ha van valakinek ötlete, azt várják, nyilván az árak behatárolják a lehetőségeket.

Nagy Richárd alpolgármester: A rendezvényekre több változat is készül, lehet benne válogatni.

Odler Attila önkormányzati képviselő: Nézegetett népzenei zenekarokat 400-500 ezer forint a fellépési díjuk. Lenne egy javaslata a falunapra, tavaly Egerben látta az Agyagbandát, akik egy adott rendezvényt végig járnak, pl. bográcsok mellett az embereket szórakoztatják, egy rendkívül érdekes hangulat zenekar. Szerinte jelentősen dobna a falunap hangulatán.

Előházi Péter polgármester: A tavalyi évben is Nagyné Gabriellával dolgoztak, rengeteg időt, energiát fordított a rendezvényekre. Lenne még egy javaslata a költségvetésnél, hogy kössenek vele megbízási szerződést a rendezvény szervezésre.

Ismerteti a határozati javaslatot. Kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 8/2025. (II.18.) határozata:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „*Javaslat a Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi rendezvénytervének elfogadására*” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi rendezvénytervét a melléklet szerint elfogadja.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségét, hogy Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének összeállítása során a rendezvénytervben szereplő programok költségeit tervezze be.

Felelős: dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
Határidő: értelem szerint

3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi rendezvénytervében foglaltak teljesüléséről folyamatosan tájékoztassa a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületét.

Felelős: Előházi Péter polgármester
Határidő: értelem szerint

Melléklet
a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
8/2025. (II. 18.) határozatához

MÁTRASZENTIMRE KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
2025. ÉVI RENDEZVÉNYTERVE

2025. ÁPRILIS 01: VÁLLALKOZÓI FÓUM

Helyszín: Stella üdülő Bagolyirtás

2025. ÁPRILIS 26-27: TÁJHÁZAK NAPJA

Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal közös rendezvény
Helyszín: Szlovák Tájház Mátraszentimre

2025. JÚNIUS 08: PÜNKÖSDI SOKADALOM

TAVASZI ZSONGÁS

Felső-Mátra Oktatásáért Alapítvánnyal közös rendezvény
Helyszín: Iskola előtti terület, vagy a rendezvény igényeihez igazodva a mátraszentimrei sportpálya

2025. JÚLIUS 5,12,19,26: KEREKERDŐ SZÍNHÁZAS ELŐADÁSOK

Helyszín: Mátraszentimre, Széchenyi utca vége, Kerekerdő színház

2025. AUGUSZTUS 02: FALUNAP

Helyszín: Mátraszentimre Sportpálya

2025. AUGUSZTUS 23: SZENTISTVÁNI FALUNAP

2025. OKTÓBER 1.: IDŐSEK NAPJA

2025. DECEMBER 01-24: ADVENTI ABLAKNAPTÁR**2025. DECEMBER 6, 13, 20: ADVENT A HEGYEN
ADVENTI ZENÉS ESTÉK****9.) Napirend:****Javaslat a felülvizsgált közigazgatási szerződés (együttműködési megállapodás) jóváhagyására****(9. előterjesztés)****Előterjesztő: Előházi Péter polgármester**

Előházi Péter polgármester: Az előterjesztés a Községi Önkormányzat és a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat közötti közigazgatási szerződés (együttműködési megállapodás), illetve a Tájház üzemeltetési szerződésének felülvizsgálatára vonatkozik. Van -e kiegészítése kirendeltségvezető asszonynak?

Dr. Hetzmann Szabina kirendeltségvezető: Az előterjesztés, illetve a két melléklet részletesen tartalmazza az átvezetésre kerülő változásokat, elsődlegesen a szervezeti átalakulásból eredő változtatások vannak benne, nagyobb jogszabály módosításra nem került sor az elmúlt időszakban, ami indokolná az egyéb érdemi módosítást.

Odler Attila önkormányzati képviselő: ha valamilyen rendezvényt szeretnének a Tájházba, akkor azt a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal kell egyeztetni?

Előházi Péter polgármester: így van.

Amennyiben nincs több hozzászólás, ismerteti a határozati javaslatot. Kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 9/2025. (II.18.) határozata:

A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat a felülvizsgált közigazgatási szerződés (együttműködési megállapodás) és üzemeltetési szerződés jóváhagyására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimrével (3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16., adószám: 15771391-1-10) kötött közigazgatási szerződést felülvizsgálta, a módosított – jelen határozat 1. mellékletét képező – szerződést jóváhagyja, és felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására.

Felelős: Előházi Péter polgármester
Határidő: értelem szerint

2. A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Mátraszentimrével (3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 16.,

adószám: 15771391-1-10) kötött üzemeltetési szerződést felülvizsgálta, a módosított – jelen határozat 2. mellékletét képező – szerződést jóváhagyja, és felhatalmazza a Polgármestert annak aláírására

Felelős: Előházi Péter polgármester
Határidő: értelem szerint

10.) Napirend:

Javaslat 500.000.- Ft-ot meghaladó beszerzések jóváhagyására

(10. előterjesztés)

Előterjesztő: Előházi Péter polgármester

Előházi Péter polgármester: Átmeneti gazdálkodás van az első két hónapban, a 2024. év december 31-el lezárult, viszont az idei költségvetés elfogadásának határideje március 15. A működéshez ettől függetlenül vannak szükséges és elengedhetetlen dolgok. Az előterjesztésben 4 határozati javaslat van. Ezek a költségvetés elfogadásával realizálódnak fognak.

Ismerteti a határozati javaslatokat. Kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

I.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 10/2025. (II.18.) határozata:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat 500.000.- Ft-ot meghaladó beszerzések jóváhagyására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a háziorvosi feladatok helyettesítésének ellátását az Egészség 3000 Bt.-vel megkötendő – a határozat mellékletét képező – szerződés alapján hagyja jóvá.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete vállalja, hogy a háziorvosi feladatok helyettesítésének ellátását, illetve annak szerződés szerinti költségeit a 2025. évi költségvetésben kiadási előirányzatként biztosítja.
3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Előházi Péter Polgármester
Határidő: értelem szerint

4. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy a 2. pontban szereplő összegnek az Önkormányzat 2025. évi költségvetése tervezésekor történő szerepeltetéséről gondoskodjon.

Felelős: dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
Határidő: értelem szerint

II.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2025. (II.18.) határozata:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat 500.000.- Ft-ot meghaladó beszerzések jóváhagyására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi fa apríték vásárlása és szállítása folyamatos biztosítása érdekében a beszerzést az EGERERDŐ ZRT.-vel megkötendő – a határozat mellékletét képező – szerződés alapján hagyja jóvá.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete vállalja, hogy a 2025. évi fa apríték vásárlását és szállítását, illetve annak szerződés szerinti költségeit a 2025. évi költségvetésében kiadási előirányzatként biztosítja.
3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert a szerződés aláírására.

Felelős: Előházi Péter Polgármester

Határidő: értelem szerint

4. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy a 2. pontban szereplő összegnek az Önkormányzat 2025. évi költségvetése tervezésekor történő szerepeltetéséről gondoskodjon.

Felelős: dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Határidő: értelem szerint

III.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 12/2025. (II.18.) határozata:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat 500.000.- Ft-ot meghaladó beszerzések jóváhagyására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a takarítási feladatok ellátását Ottó Tímea 3235 Mátraszentimre, Rákóczi Ferenc utca 33. szám alatti lakossal megkötött – a határozat mellékletét képező – szerződés alapján hagyja jóvá.

2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete vállalja, hogy a takarítási feladatok ellátását, illetve annak szerződés szerinti költségeit a 2025. évi költségvetésében kiadási előirányzatként biztosítja.
3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szerződés aláírását jóváhagyja.

Felelős: Előházi Péter Polgármester

Határidő: értelem szerint

4. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy a 2. pontban szereplő összegnek az Önkormányzat 2025. évi költségvetése tervezésekor történő szerepeltetéséről gondoskodjon.

Felelős: dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Határidő: értelem szerint

IV.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 13/2025. (II.18.) határozata:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat 500.000.- Ft-ot meghaladó beszerzések jóváhagyására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi főépítési feladatok ellátását Jobbágy Tamás egyéni vállalkozóval megkötött – a határozat mellékletét képező – szerződés alapján hagyja jóvá.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete vállalja, hogy a 2025. évi főépítési feladatok ellátását, illetve annak szerződés szerinti költségeit a 2025. évi költségvetésében kiadási előirányzatként biztosítja.
3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szerződés aláírását jóváhagyja.

Felelős: Előházi Péter Polgármester

Határidő: értelem szerint

4. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségének kirendeltségvezetőjét, hogy a 2. pontban szereplő összegnek az Önkormányzat 2025. évi költségvetése tervezésekor történő szerepeltetéséről gondoskodjon.

Felelős: dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető

Határidő: értelem szerint

11.) **N a p i r e n d:**

Tájékoztató Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2024. évi adóbevételeinek alakulásáról

(11. előterjesztés)**Előterjesztő: Előházi Péter polgármester**

Előházi Péter polgármester: A képviselő-testület megkapta az előterjesztést. Részletesen tartalmazza, adatokkal alátámasztva az adóhatósági munkát.
Van -e hozzászólás?

Nagy Richárd alpolgármester: annyi észrevétele van, melyet a beszámoló is tartalmaz, hogy törekedni kell a hatékonyabb ellenőrzésre.

Odler Attila önkormányzati képviselő: a hatékonyabb ellenőrzéssel kapcsolatban, kérdezi, illetve volt róla szó korábban, hogy esetleg külsős ellenőr alkalmazására van -e lehetőség, vagy más településekkel együtt ellenőrizni? Történt ebben előrelépés?

Előházi Péter polgármester: az ő javaslata az volt, hogy a Kistérségtől kérjenek ehhez segítséget. Kérde a jegyző urat, hogy oldható ez meg?

Dr. Jakab Csaba jegyző: az adó ellenőrzés egy speciális feladat. Mivel a helyi önkormányzatnak a bevétele, elsősorban a helyi önkormányzatnak a köztisztviselője tudja elvégezni. Akár kellemetlenséget, akár személyi problémát tud jelenteni adott esetben, de úgy gondolja, hogy a településen megszerzett helyismeretet semmi más nem pótolhatja, mint az hogy a saját településen, a saját köztisztviselő lássa el az adóztatást, illetve az adóellenőrzési feladatokat is.

Előházi Péter polgármester: a külső ellenőrök alkalmazása azért merült fel, mert korábban – 15-20 éve - volt rá példa, hogy Gyöngyösről segítették ki az önkormányzatot, de az nem tudja, milyen formában voltak alkalmazva.

Odler Attila önkormányzati képviselő: jegyző urat kérde, hogy ha van olyan vendégház ami csak papíron üzemel, gyakorlatilag nem, és az ellenőrzés is fény derít rá, hogy nem fogad vendégeket, szankcionálható -e?

Dr. Jakab Csaba jegyző: azt kell vizsgálni, hogy a szolgáltatás feltételei rendelkezésre állnak -e. Ha nem állnak rendelkezésre, elsősorban akkor van helye szankciónak. Az, hogy érdemben nem működik egy olyan szálláshely, ami bejelentésre került, a szálláshely üzemeltetőjének kell kezelnie az NTAK-ba az adatokat, ami azt támasztja alá, ha időlegesen zárva tart. De senkitől nem követelhető meg, hogy az üzlete nem úgy megy, mint ahogy saját maga elvárja.

Előházi Péter polgármester: Amennyiben nincs több észrevétel, ismerteti a határozati javaslatot.
Kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 14/2025. (II.18.) határozata:

A Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője előterjesztésében megtárgyalta a „Tájékoztató Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2024. évi adóbevételeinek alakulásáról” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2024. évi adóbevételeinek alakulásáról és az adóigazgatási tevékenységről szóló tájékoztatót, és azt elfogadja.

Melléklet
a Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
14/2025. (II. 18.) határozatához

2024. évi adóbevételek alakulása adónemeként
Mátraszentimre

Számla megnevezése	Adózók száma	Összes helyesbített tartozás	Befizetések		Elszámolásra nem került befizetés	Záró		
			múlt évi előírássra	folyó évi előírássra		összes hátralék	nem esedékes hátralék	túlfizetés
1.	2.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.
Építményadó	1 170	46 040 855	226 321	41 274 025	522 391	4 666 765	21 300	126 256
Telekadó	347	27 178 522	345 632	26 086 658	625 493	914 274	0	168 042
Magányszemély kommunális adója	380	4 161 720	161 093	4 050 287	39 300	58 340	0	108 000
Idegenforgalmi adó	107	38 404 561	414 245	37 515 447	644 360	526 869	0	52 000
Helyi iparüzési adó	198	130 647 121	34 430 571	53 497 980	2 104 259	46 215 318	42 678 161	3 496 748
Gépjárműadó	15	87 007	0	0	0	141 832	0	54 825
Pótlék	1 117	4 440 163	197 059	1 066 450	33 242	3 195 713	211 298	19 059
Bírság	9	60 182	10 170	20 000	0	30 012	0	0
Talajterhelési díj	21	149 200	0	201 600	5 400	0	0	52 400
Összesen	3 364	251 169 331	35 785 091	163 712 447	3 974 445	55 749 123	42 910 759	4 077 330

Megjegyzés: a Záró nem esedékes hátralék (21. oszlop) pl, iparüzési adónál a 2025.03.15-ig rendezendő adóelőleget jelenti, a többi adónemnél pedig a következő évre áthúzódó fizetési határidős tételeket (pl. részletfizetés esetén).

12.) Napirend:

Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi közművelődési szolgáltatási tervének jóváhagyására

(12. előterjesztés)

Előterjesztő: Előházi Péter polgármester

Előházi Péter polgármester: A közművelődési szolgáltatási terv egy kötelező jellegű adatszolgáltatás, melyet március 1-jéig kell megküldeni
Ismerteti a határozati javaslatot. Kéri kézfelnyújtással szavazzanak.

Képviselő-testület 2025. február 18-i rendes ülésének jegyzőkönyve
Mátraszentimre

A szavazásban 5 fő vett részt.

A Képviselő-testület – 5 igen szavazattal, 0 nem szavazattal és 0 tartózkodással – egyhangúlag az alábbi határozatot hozta:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 15/2025. (II.18.) határozata:

Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Mátraszentimre Községi Önkormányzat Polgármestere előterjesztésében megtárgyalta a „Javaslat Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi közművelődési szolgáltatási tervének jóváhagyására” című előterjesztést és az alábbi döntést hozta:

1. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése alapján a 2025. évi közművelődési szolgáltatási tervet megtárgyalta és jelen határozat melléklete szerint elfogadja.
2. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Gyöngyöstarjáni Közös Önkormányzati Hivatal Mátraszentimrei Kirendeltségét, hogy Mátraszentimre Községi Önkormányzat 2025. évi költségvetésének összeállítása során a közművelődési szolgáltatási tervben szereplő programok költségeit tervezze be.

Felelős: dr. Hetzmann Szabina Szilvia kirendeltségvezető
Határidő: értelem szerint

3. Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a Polgármestert, hogy a tervben foglaltak teljesüléséről folyamatosan tájékoztassa Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testületét.

Felelős: Előházi Péter polgármester
Határidő: értelem szerint

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)						
Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Pünkösdi sokadalom	Közösségépítés	Évente egy alkalom: 2025. június	300 fő	Ált. iskola, sportpálya	Aktív részvétel, vendégek
	Sarlós Boldogasszony Fallóskúti kápolna főbúcsúja	Hagyományok átörökítése, ünnep kultúrájának ápolása, nemzeti identitás erősítése	Évente egy alkalom: 2025. július első hétvégéje	200 fő	Fallóskúti kápolna	Aktív részvétel, tagok
	Búcsú a három falu templománál	Hagyományok átörökítése, ünnep kultúrájának ápolása, nemzeti identitás erősítése	Évente egy alkalom: 2025. augusztus 20.	200 fő	Három falu temploma	Aktív részvétel, tagok
A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	Tájházak Napja	Nemzeti identitás erősítése, hagyományörzés	Évente két alkalom: 2025. április 26-27.	50 fő	Tájház	Aktív részvétel, tagok
	Kerekerdő színház	kulturális program, közösségépítés	Évente négy alkalom: 2025. július 5., 12., 19., 26.	800 fő	Mátraszentimre kerekerdő színház	Aktív részvétel, tagok
	Mátraszentimrei Falunap	Családbarát programokban való részvétel, hagyományörzés, kulturális program	Évente egy alkalom: 2025. augusztus első hétvégéje	600 fő	Mátraszentimre sportpálya	Aktív részvétel, tagok
	Mátraszentistváni Falunap	Hagyományörzés	Évente egy alkalom: 2025. augusztus	300 fő	Mátraszentistván	Aktív részvétel, tagok
	Idősek napja	Településen élő idősek köszöntése	Évente egy alkalom: 2025. október	100 fő	Önkormányzati étterem	Aktív részvétel, tagok, vendégek
	Adventi ablaknaptár	Közösségépítés	Évente egy alkalom: december 01-24.	100 fő	Felső Mátra	Aktív részvétel, tagok, vendégek
Advent a hegyen	Advent a hegyen	Családbarát programokban való részvétel, hagyományörzés, kulturális program	Évente három alkalom: 2025. december 6., 13., 20.	400 fő	Felső Mátra	Aktív részvétel, tagok
	Adventi zenés esték	Családbarát programokban való részvétel, hagyományörzés, kulturális program	Évente három alkalom: 2025. december 6., 13., 20.	400 fő	Felső Mátra	Aktív részvétel, tagok, vendégek
Mátraszentimre Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közművelődési tervet a 15/2025. (II. 18.) határozatával elfogadta. Mátraszentimre, 2025. február 18.						

13.) Napirend:

Egyebek

Előházi Péter polgármester: Kérde, hogy van -e hozzászólás, felvetés ebben a napirendi pontban?

Király György önkormányzati képviselő: A települést járva a következők orvoslására lenne szükség. Az ingatlan előtti árok karbantartása az ingatlantulajdonosnak a kötelessége. Valaki ezt túlértelmezte, mert betemette a vizes árkot, és virágot ültetett bele. Ez problémát okozhat a későbbiekben. Milyen lehetőség van a kötelezésre, hogy állítsa vissza az eredeti állapotot?

Előházi Péter polgármester: Az árkokat felül kell vizsgálni, nincs olyan katasztrófavédelmi összejövétel, ahol ne essen szó arról, hogy kötelező az önkormányzatoknak ezeknek a vizsgálata, ill. az önkormányzati tulajdonban lévő árkoknak a tisztántartása, a tulajdonosok felszólítása a házuk előtti tisztításra. Írásbeli felszólítást kell küldeni az érintett tulajdonosoknak.

Odler Attila önkormányzati képviselő: Határidőt is javasol a felszólításba betenni. A Dózsa György utcába minden évben probléma, hogy a hordalék megáll, emiatt átfolyik a közútra, a közút másik oldala nincs megárokolva, és hozzájuk fut be a víz.

Előházi Péter polgármester: Jegyző úrhoz intézi a kérdést, ha a felszólításra nem reagál a tulajdonos, és az önkormányzat elvégzi a feladatot, majd utána hogyan működik?

Dr. Jakab Csaba jegyző: Ha a felszólítást követően nem végzi el határidőben a csapadékelvezető árok karbantartását, helyreállítását, akkor az önkormányzat ezt elvégzi a saját embereivel, és önköltség számítás alapján megállapítja ennek a költségét, és az kerül kiszámlázásra az ingatlan tulajdonos részére.

Előházi Péter polgármester: Köszöni, ezt a gyakorlatot fogják követni.

Király György önkormányzati képviselő: Az Ifjúság utcában van egy probléma a szomszédok között: az egyik szomszéd a másikéra átvezeti az esőcsatorna vizét. A vízelvezető árok lenne a megoldás, állítólag volt ott valamikor, de megsűnt.

Nagy Richárd alpolgármester: Ehhez javasolná, hogy Jobbágy Tamás főépítéssel nézzék meg a megoldást.

Dr. Jakab Csaba jegyző: Sok helyen fordulnak elő ilyen problémák. Az országos építési jogszabályok szerint a telken belül kell az ingatlan csapadékvizet elszikkasztani, csapadékvizet kivezetni ingatlanról csapadékvíz elvezető árkot tulajdonló önkormányzat engedélyével lehetne, másrészt ilyen csapadékvíz, ami ereszcatornából kerül át másik ingatlanra, ebből fakadóan van probléma, ott az építésfelügyeleti eljárásnak van helye.

Nagy Richárd önkormányzati képviselő: El kell járni, és mindenképp felszólítani, de ott nem csak az a probléma, hogy a tetőről folyik le a víz, ott az is probléma, hogy nincs árok.

Király György önkormányzati képviselő: a KRESZ táblákat szükséges helyrehozni, mert úgy tapasztalj, hogy itt rutinból vezetnek az emberek, hibásan tudják, hogy ez fő út, mert nem az. Több jobbkezes utca van (mivel nincs tábla): Arany János, Ifjúság, Szabadság. Illetve a Petőfi utca egyirányosítását javasolná lefele irányba a Vidróczki Csárdáig.

Odler Attila önkormányzati képviselő: Ezen változtatni kell, és a mellékutakat tele táblázni.

Előházi Péter polgármester: Kért be árajánlatokat, egyeztetett Almádi Ferencsel a Közúttól is, hamarosan be tudják szerezni a táblákat. A Deák Ferenc utca és a Rákóczi utca a Magyar Közút tulajdona ott nekik kell beszerezni, a többi helyen az önkormányzatnak kell megoldani.

Nagy Richárd önkormányzati képviselő: A Széchenyi utcába ugyan van tábla, de nagyon régi, cseréire szorul az is.

Előházi Péter polgármester: A Petőfi utca annyira szűk, mindig problémát okoz. Főleg ilyen síkos, havas időben elakadnak és balesetveszélyes is.

Király György önkormányzati képviselő: Általában úgy szokták csinálni, ahol a tömegközlekedés halad azt az utat teszik általában védetté. Tehát a Petőfi utca lefelé haladó szakára is ki kellene tenni egy elsőbbségadás kötelező táblát, mert így jobbkezes. Továbbá javasolja, hogy az iskola előtti szakaszra egy előzni tilos és egy 30-as táblát kihelyezni. Üzemanyag kártyákról érdeklődne, tavasz felé közelednek, és a benzinfelhasználás meg fog növekedni (fűkaszák, fűnyírók), és ne terheljék a készpénzforgalmat vele.

Előházi Péter polgármester: úgy tudja, üzemanyag kártyát járműre lehet kérni

Király György önkormányzati képviselő: igen rendszámra lehet kérni, de van egy ún. garázkártya, ami pont ilyen telephely felhasználásra (kisgépek stb.) is szolgál. Amit autóba használnak üzemanyagkártyára, amit kannába hoznak az garázkártyára menne. A traktorhoz is lehetne kérni egy dízel üzemű garázkártyát, amire értelemszerűen csak a traktorba hoznának üzemanyagot.

Előházi Péter polgármester: Ehhez szabályzatot is módosítani kellene, mindenképp utánajárnak.

Király György önkormányzati képviselő: Természetesen névre kiadva, meg van, hogy melyik gépkocsinak ki a felelőse, sofőrje.

Odler Attila önkormányzati képviselő: Javasolna egy olyan nyilvántartást vezetni, hogy ki mikor mennyi üzemanyagot használt fel.

Előházi Péter polgármester: Tervbe van véve, hogy minden egyes dolgozónak napi munkanaplót kell készítenie, hogy aznap mit csinált, mennyi üzemanyagot használt el, mekkora területen végzett azon a napon feladatot stb. Ez áprilistól lépne érvénybe.

Király György önkormányzati képviselő: Lenne még egy olyan felvetése, hogy március 15-tel véget ér a síelés az iskolásoknak, a busz felszabadul. Az idősebbek részéről volna igény rá, hogy alkalmanként a Mofettába elvinnék őket.

Tasi Erika önkormányzati képviselő: oda nem lehet csak úgy elmenni, az nem úgy működik, mint egy fürdő, vizsgálatok kellene stb. Akkor inkább az iskolásokat hordaná le úszni, mert nem tanulnak meg úszni.

Dr. Hetzmann Szabina kirendeltségvezető: Sástón a Campingben is van uszoda.

Előházi Péter polgármester: Régebben színházakba is szerveztek utakat, ezt is vissza lehetne hozni. Javasolja, hogy kérdezzék meg a lakosokat, hogy mire lennének igények.

Odler Attila önkormányzati képviselő: A Közösségi Házzal kapcsolatban érdeklődik, hogy mikortól és mire lehet igénybe venni, kihez kell fordulni? Lehet -e oda programokat szervezni?

Előházi Péter polgármester: Április elején várható az átadás, most van a pályázat elszámolása, és megkérik Erdélyi Dóra elnököt, hogy tájékoztassa a testületet.

Odler Attila önkormányzati képviselő: Olyan programokra gondol, amiket maguk is meg tudnak szervezni pl. torna, kézműves foglalkozás, baba-mama programok stb.

Tasi Erika önkormányzati képviselő: A nyugdíjasoknak is lehetne oda programokat szervezni.

Nagy Richárd alpolgármester: Volt arra is példa a covid előtt, hogy mozivetítés volt (Szabó László szervezte), és egy szereplőt, rendezőt felhozott, és abba maradt, mert nem volt rá igény.

Odler Attila önkormányzati képviselő: Ezt fel lehetne karolni, ebben lát fantáziát, jó marketing kell hozzá. Az egyesület a polgármesternek tett olyan javaslatot, hogy a vállalkozói fórumra olyan előadókat hívjának meg, akik jártasak a turizmusban, akik ismeretet terjesztenek. A Községi Háznak is lesz egy fenntartási költsége, tisztázni, hogy a helyiek, hogy vehetik igénybe. Felül kell vizsgálni az önkormányzati terembérlet számaint, hogy azok relevánsak -e. Olyanon is lehet gondolkodni, hogy a helyieknek kedvezményesen vagy ingyen odaadni egy-egy rendezvényre.

Előházi Péter polgármester: Az év első részében felül kell vizsgálni a szabályzatainkat, többek között a bérleti díjas rendezvényeket is.

Király György önkormányzati képviselő: Javasolja, hogy a gépjárművek korrózió megelőzésére, alváz és üregvédelmére 2 millió forint kerüljön elkülönítésre, betervezésre. Továbbá korábban szó volt egy szállítószalag beszerzésére az aprítékhoz, illetve egy fedés erre.

Tasi Erika önkormányzati képviselő: Érdeklődik, hogy az orvosi állás meghirdetése meg fog történni?

Dr. Hetzmann Szabina kirendeltségvezető: Igen meg lesz hirdetve a jövő héten, mivel erről már a képviselő-testület hozott döntést.

Odler Attila önkormányzati képviselő: Az önkormányzati utak körbe járását javasolja kátyúzás szempontjából, ill. azok kijavítását. Pl. Narád felé vezető út

Nagy Richárd alpolgármester: Pl. a Darázshegyre vezető úton is van kátyú. Meg kell nézni, van-e lehetőség ilyenre is pályázni.

Előházi Péter polgármester: Lesz a Magyar Falu programban utakra, árkokra kiírva pályázat.

Király György önkormányzati képviselő: Játsszóterekre is lesz pályázat? A mátraszentistváni játszótér fejlesztésére gondol.

Odler Attila önkormányzati képviselő: A Bögös-réti tanösvény felújítása, hogy áll?


Előházi Péter polgármester: Akkor beszélt Dudás Bélával, náluk van az összes anyag hozzá, azt ígérte, hogy felülvizsgálják. Meg fogja kérdezni tőle, hogy állnak vele. Közösen készült az a tanösvény (Bükki Nemzeti Park, önkormányzat, Erdészet). Arra kér javaslatot, hogy egy-egy tanösvényt betervezhetnek az időnként?

Nagy Richárd alpolgármester: Nem tanösvényre gondolna, hanem egy erdei tornapályát kellene megpróbálni, egy helyszínt kellene kitalálni pl. a focipálya mögött fel Átalkőre, másik oldalán le.

Előházi Péter polgármester: Köszöni mindenkinek a részvételt. Mivel több előterjesztés nem volt, az ülést 17.46 órakor bezárja.



kmf


Nagy Richárd
jvk. hitelesítő




dr. Hetzmann Szabina Szilvia
kirendeltségvezető

Mellékletek: a határozatok beillesztésre nem került mellékletei

